



ประกาศเทศบาลตำบลตอนะราง
เรื่อง กำหนดเวลาการมาปฏิบัติราชการ จำนวนวันลา จำนวนครั้งการมาสายเพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้น
เงินเดือนสำหรับพนักงานเทศบาล ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และเพิ่มค่าจ้างให้กับลูกจ้างประจำ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ด้วยเทศบาลตำบลตอนะราง ขอประกาศกำหนดเวลาการมาปฏิบัติราชการ จำนวนวันลา จำนวน
ครั้งการมาสาย เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนสำหรับพนักงานเทศบาล ข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา และเพิ่มค่าจ้างให้กับลูกจ้างประจำ ประจำปี พ.ศ.๒๕๕๙ โดยใช้ประกอบกับหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น
เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และเพิ่มค่าจ้างให้กับ
ลูกจ้างประจำตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือน
พนักงานเทศบาล ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๕๓ ดังนี้

๑. ผู้รับการประเมินที่จะได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนหรือเพิ่มค่าจ้าง ค่าตอบแทน (หนึ่งขั้น)
จะต้องมีผลการปฏิบัติงานในห้วงระยะเวลาการปฏิบัติงานหกเดือน ตามรายละเอียดดังนี้

- จำนวนการลาไม่เกิน ๑๐ วัน (ลาทุกประเภท)
- จำนวนการมาสายไม่เกิน ๗ ครั้ง
- ไม่ขาดราชการ
- มีผลการปฏิบัติงานดังนี้

๑. ปฏิบัติงานตามหน้าที่ได้ผลดีเด่น มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล อันก่อให้เกิดประโยชน์และ
ผลดีต่อทางราชการและสังคมจนถือเป็นตัวอย่างที่ดี
๒. ปฏิบัติงานโดยมีความคิดริเริ่มในเรื่องใดเรื่องหนึ่งหรือค้นคว้าหรือประดิษฐ์สิ่งใดสิ่งหนึ่งซึ่งเป็น
ประโยชน์ต่อทางราชการเป็นพิเศษและทางราชการได้ดำเนินการตามความคิดริเริ่มหรือได้
รับรองให้ใช้การค้นคว้าหรือสิ่งประดิษฐ์นั้น
๓. ปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่มีสถานการณ์ตราบาตร้าเสี่ยงอันตรายมาก หรือมีการต่อสู้เสี่ยงต่อ
ความปลอดภัยของชีวิตเป็นกรณีพิเศษ
๔. ปฏิบัติงานที่มีภาระหน้าที่หนักเกินกว่าระดับตำแหน่งจนเกิดประโยชน์ต่อทางราชการเป็น
พิเศษและปฏิบัติงานในตำแหน่งหน้าที่ของตนเป็นผลดีด้วย
๕. ปฏิบัติงานตามตำแหน่งหน้าที่ด้วยความตรากตร้าเหน็ดเหนื่อย ยากลำบากเป็นพิเศษและงาน
นั้นได้ผลดียังเป็นประโยชน์ต่อทางราชการและสังคม
๖. ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายให้กระทำการกิจกรรมอย่างใดอย่างหนึ่งจนสำเร็จเป็นผลดีแก่
ประเทศชาติ

๒. ผู้รับการประเมินที่จะได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนหรือเพิ่มค่าจ้าง ค่าตอบแทน (ครั้งขึ้น) จะต้องมีการปฏิบัติราชการในห้วงระยะเวลาการปฏิบัติราชการหกเดือน ตามรายละเอียดท้ายนี้

- จำนวนวันลาไม่เกิน ๒๓ วัน (ลาทุกประเภท)
- จำนวนการมาสายไม่เกิน ๑๐ ครั้ง
- มีผลการประเมินไม่ต่ำกว่า ๗๐ %

๓. เวลาการปฏิบัติราชการในวันและเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.

ให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้างถือปฏิบัติตามประกาศ หลักเกณฑ์ที่กำหนดโดยเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓


(นางเกษม บุตรวิชา)

นายกเทศมนตรีตำบลดอนอะราง