



ที่ บร ๕๕๕๐๑ / ๒๐๗

สำนักงานเทศบาลตำบลดอนอะราง
อำเภอหนองกี่ จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๒๑๐

๑๘ กันยายน ๒๕๖๐

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ (โอนครั้งที่ ๘ / ๒๕๖๐)

เรียน นายอำเภอหนองกี่

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศเทศบาลตำบลดอนอะราง จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ (โอนครั้งที่ ๘ / ๒๕๖๐)
และสำเนารายงานการประชุมคณะผู้บริหาร ครั้งที่ ๕ / ๒๕๖๐ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยเทศบาลตำบลดอนอะราง ได้มีการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ซึ่งตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอต่อการใช้จ่ายของเทศบาล การโอนงบประมาณครั้งนี้เป็นการโอนงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๘ / ๒๕๖๐ ตามมติที่ประชุมคณะผู้บริหารเทศบาลตำบลดอนอะราง ครั้งที่ ๕ / ๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๐ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางเกษม บุตรวิธา)

นายกเทศมนตรีตำบลดอนอะราง

สำนักปลัดเทศบาล

งานแผนและงบประมาณ

โทร. ๐ ๔๔๑๙ ๐๑๕๔

โทรสาร ๐ ๔๔๑๙ ๐๑๕๓

“คนบุรีรัมย์ ครอบครัวยุคเดียวกัน สายเลือดเดียวกัน ลูกหลานรัชกาลที่ ๑”

.....
.....
.....



ประกาศเทศบาลตำบลดอนอะราง
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐
ครั้งที่ ๘ / ๒๕๖๐

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ และ ๓๒ ภายใต้บังคับ ข้อ ๓๙ การโอนงบประมาณรายจ่ายหรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำสั่งแจ้งประมาณการรายจ่ายและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้นายอำเภอทราบภายใน ๑๕ วัน

เทศบาลตำบลดอนอะราง จึงประกาศการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ โอนครั้งที่ ๘ / ๒๕๖๐ ตามมติที่ประชุมคณะผู้บริหารเทศบาลตำบลดอนอะราง ครั้งที่ ๖ / ๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๐ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๐

(นางเกษม บุตรวิชา)

นายกเทศมนตรีตำบลดอนอะราง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

อนุมัติเมื่อ วันที่ ๑๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

เทศบาลตำบลดอนอะราง อำเภอหนองกี่ จังหวัดบุรีรัมย์

โอนครั้งที่ ๘

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณอนุมัติ	งบประมาณก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	ค่าใช้จ่ายประมาณการที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง
บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	งบรายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น		๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๕,๐๐๐ (+)	๑๕,๐๐๐	ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ
บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะอื่นๆ	โครงการจัดงานพิธีวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ ๑๒-๘.ค.	๕๐,๐๐๐	๓๐,๓๕๕	๕,๐๐๐ (-)	๒๕,๓๕๕	

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณอนุมัติ	งบประมาณก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	ค่าใช้จ่ายงบประมาณ กรณีมีการแก้ไข เปลี่ยนแปลง
บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทน ผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็น ประโยชน์แก่ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น		๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๓๑๒,๒๔๐ (+)	๓๖๒,๒๔๐	ตั้งงบประมาณไว้ ไม่เพียงพอ
บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือน พนักงาน		๒,๗๐๖,๙๖๐	๔๔๒,๕๘๐	๓๑๒,๒๔๐ (-)	๑๓๐,๓๔๐	

Handwritten signature

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
 อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๖ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐
 เทศบาลตำบลดอนอะราง อำเภอหนองกี่ จังหวัดบุรีรัมย์
 โอนครั้งที่ ๙ / ๒๕๖๐

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าชี้แจง งบประมาณ รายจ่าย กรณีการแก้ไข เปลี่ยนแปลง
บริหารทั่วไป	บริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็น ประโยชน์แก่ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น		๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	๑๑๓,๐๐๐ (+)	๑๗๓,๐๐๐	
บริหารทั่วไป	บริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือน พนักงานเทศบาล		๑,๑๒๕,๓๖๐	๓๖๙,๘๔๐	๑๑๓,๐๐๐ (-)	๒๕๖,๘๔๐	

๑. หัวหน้าหน่วยงาน กองคลัง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

มีความจำเป็นที่จะต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ในรายการที่ตั้งจ่ายไว้แต่ไม่เพียงพอ และมีความจำเป็นต้องจ่าย ซึ่งการโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ ข้อ ๒๖

(ลงชื่อ).....
(นางสาวพนิดา ใจเหลือ้ม)
นักบริหารงานทั่วไป รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง
ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ ๑๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....
= 100% 500000

(ลงชื่อ).....
(นายประเสริฐ บุตรศรี)
ปลัดเทศบาลตำบลดอนละคราง
วันที่ ๑๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

๓. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....
(นางสาวพนิดา ใจเหลือ้ม)
นักบริหารงานทั่วไป รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ ๑๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

๔. การอนุมัติ


๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น
ความเห็น.....
- ๑๐๐%

ผู้บริหารท้องถิ่นอนุมัติให้โอนได้ ครั้งที่ ๘ / ๒๕๖๐ วันที่ ๑๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐


(ลงชื่อ).....
(นางเกษม บุตรวิชา)
นายกเทศมนตรีตำบลดอนละคราง
วันที่ ๑๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

เทศบาลตำบลดอนอระราง อำเภอนอก จังหวัดบุรีรัมย์
โอนครั้งที่ ๘

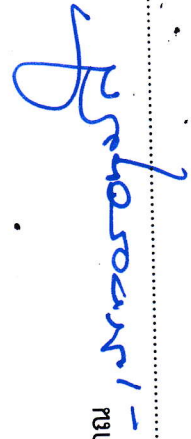
แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่ โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าใช้จ่าย กรณีมีการแก้ไข เปลี่ยนแปลง
เคหะและชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการอื่น เป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	-	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๑๐,๐๐๐ (+)	๑๒๐,๐๐๐	ตั้งงบประมาณไว้ไม่ เพียงพอ
เคหะและชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	-	๓๐๐,๐๐๐	๑๓๓,๘๕๐.๗๐	๑๑๐,๐๐๐ (-)	๖๓,๘๕๐.๗๐	
										

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
 อนุมัติเมื่อ วันที่ ๑๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐
 เทศบาลตำบลอนอระาง อำเภอหนองกี่ จังหวัดบุรีรัมย์
 โอนครั้งที่ ๘

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่ โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าชี้แจงงบประมาณ รายจ่าย กรณีมีการแก้ไข เปลี่ยนแปลง
การพาณิชย์	กิจการประปา	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง	-	๒๐๐,๐๐๐	๑๔,๔๑๕	๑๖,๐๐๐ (+)	๓๐,๔๑๕	
การพาณิชย์	กิจการประปา	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุวิทยาศาสตร์ หรือการแพทย์	-	๔๐๐,๐๐๐	๑๘,๗๐๐	๑๖,๐๐๐ (-)	๓,๗๐๐	

๑. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัดเทศบาล เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

มีความจำเป็นที่จะต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ในรายการที่ตั้งจ่ายไว้แต่ไม่เพียงพอ และมีความจำเป็นจ่าย ซึ่งการโอนครั้งนี้เป็น คำมาของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๒๖



๒. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....

(นายวุฒิจักร บุญดี)
นักบริหารทั่วไป

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองช่าง
วันที่ ๑๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(ลงชื่อ).....

(นายประเสริฐ บุตรศรี)

ปลัดเทศบาลตำบลคอนนอระวาง
วันที่ ๑๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(ลงชื่อ).....

(นางสาวพนิดา ใจงูเหลือม)

นักบริหารงานทั่วไป
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ ๑๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(ลงชื่อ).....

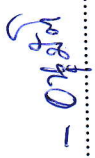


(นางเกษม บุตรีวิชา)

นายกเทศมนตรีตำบลคอนนอระวาง
วันที่ ๑๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

๓. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น.....

๔. ผู้บริหารท้องถิ่น
ความเห็น.....



ผู้บริหารท้องถิ่นอนุมัติให้โอนได้ ครั้งที่ ๘ วันที่ ๑๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
 อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๗ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐
 เทศบาลตำบลดอนอะราง อำเภอหนองกี่ จังหวัดบุรีรัมย์
 โอนครั้งที่ ๘

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าที่แจ้งงบประมาณ รายจ่าย กรณีมีการแก้ไข เปลี่ยนแปลง
การศึกษา	บริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	บุคลากร	เงินเดือน(ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนพนักงาน		๔๓๙,๘๒๐	๑๘๘,๘๒๐	๑๘๘,๐๐๐ (-)	๘๒๐	
แผนงานการศึกษา	บริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการอัน เป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น		๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๑๘๘,๐๐๐ (+)	๒๐๘,๐๐๐	ตั้งงบประมาณไว้แต่ไม่ เพียงพอ

๑. หัวหน้าหน่วยงาน กองการศึกษา เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

มีความจำเป็นที่จะต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ในรายการที่ตั้งจ่ายไว้แต่เพียงพอ และมีความจำเป็นต้องจ่าย ซึ่งการโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๒๒

๒. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
- *นางสาวอัมพร บุราสิทธิ์*
ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....
(นางสาวอัมพร บุราสิทธิ์)
นักบริหารงานการศึกษา
รักษาการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษา
วันที่ ๑๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

๓. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....
(นายประเสริฐ บุตรศรี)
ปลัดเทศบาลตำบลดอนอะราง
วันที่ ๑๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

๔. ผู้บริหารท้องถิ่น
- *อ.อัมรินทร์*
ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....
(นางสาวพนิดา ใจเหตุล้อม)
นักบริหารงานทั่วไป
รักษาการแทนผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ ๑๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(ลงชื่อ).....
(นางเกษม บุตรวิชา)
นายกเทศมนตรีตำบลดอนอะราง
วันที่ ๑๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐


ผู้บริหารท้องถิ่นอนุมัติให้โอนได้ ครั้งที่ ๘ วันที่ ๑๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๒ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐
เทศบาลตำบลดอนละคร อำเภอนองกี่ จังหวัดบุรีรัมย์
โอนครั้งที่ ๒

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่ โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าชี้แจงงบประมาณ รายจ่าย กรณีมีการแก้ไข เปลี่ยนแปลง
สร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งของชุมชน	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	-	โครงการอบรม สัมมนาดูงาน ของผู้นำชุมชน ประชาชน และ ผู้สูงอายุ	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๙๔,๐๐๐ (-)	๖,๐๐๐	
สร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	บริหารทั่วไป เกี่ยวกับความ เข้มแข็งของชุมชน	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทน ปฏิบัติราชการอื่น เป็นประโยชน์แก่ องค์กรส่วน ปกครองท้องถิ่น	-	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๙๔,๐๐๐ (+)	๑๐๔,๐๐๐	ตั้งงบประมาณไว้แต่ไม่ เพียงพอ

๑. หัวหน้าหน่วยงาน กองสวัสดิการสังคม เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

มีความจำเป็นที่จะต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ในรายการที่ตั้งจ่ายไว้แต่ไม่เพียงพอ และมีความจำเป็นต้องจ่าย ซึ่งการโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แต่เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ ข้อ ๒๖

(ลงชื่อ).....


(นางสาวปิ่นฤทัย คำรังศรี)

นักบริหารงานสวัสดิการสังคม รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

วันที่ ๑๒ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(ลงชื่อ).....

(นายประเสริฐ บุตรศรี)

ปลัดเทศบาลตำบลดอนทราย

วันที่ ๑๒ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(ลงชื่อ).....

(นางสาวพนิดา ใจูเหลือม)

นักบริหารงานทั่วไป รักษาการการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๑๒ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(ลงชื่อ).....

(นางเกษม บุตรวิษา)

นายกเทศมนตรีตำบลดอนทราย

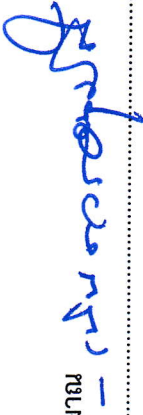
วันที่ ๑๒ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(ลงชื่อ).....

(นางเกษม บุตรวิษา)

นายกเทศมนตรีตำบลดอนทราย

วันที่ ๑๒ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. เจ้าหน้าที่งบประมาณ - 
ความเห็น.....

๓. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น.....

๔. การอนุมัติ
๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น - 
ความเห็น.....

ผู้บริหารท้องถิ่นอนุมัติให้โอนได้ ครั้งที่ ๘ วันที่ ๑๒ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

อนุมัติเมื่อ วันที่ ๑๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

เทศบาลตำบลคอนอระราง อำเภอหนองกี่ จังหวัดบุรีรัมย์

โอนครั้งที่ ๘

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่ โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าชี้แจงงบประมาณ รายจ่าย กรณีมีการแก้ไข เปลี่ยนแปลง
สาธารณสุขุ	บริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือน(ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนพนักงาน		๓๒๑,๐๐๐	๒๒๔,๐๐๐	๘๐,๐๐๐ (-)	๑๔๔,๐๐๐	
สาธารณสุขุ	บริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการอื่น เป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น		๖,๐๐๐	๖,๐๐๐	๘๐,๐๐๐ (+)	๘๖,๐๐๐	ตั้งงบประมาณไว้แต่ไม่ เพียงพอ

๑. หัวหน้าหน่วยงาน กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

มีความจำเป็นที่จะต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ในรายการที่ตั้งจ่ายไว้แต่ไม่เพียงพอ และมีความจำเป็นต้องจ่าย ซึ่งการโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๒๖

(ลงชื่อ).....

(นางสุภาพร ประดิษฐ์คล้าย)

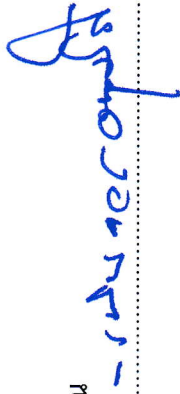
รองปลัดเทศบาล รักษาการการแทน

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

วันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....



(ลงชื่อ).....

(นายประเสริฐ บุตรศรี)

ปลัดเทศบาลตำบลดอนมะนาว

วันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

๓. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

(นางสาวพนิดา ใจเหนือ)

นักบริหารงานทั่วไป รักษาการการแทน

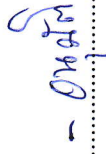
ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

๔. การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....



(ลงชื่อ).....

(นางเกษม บุตรีวิชา)

นายกเทศมนตรีตำบลดอนมะนาว

วันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

ผู้บริหารท้องถิ่นอนุมัติให้โอนได้ ครั้งที่ ๔ วันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

ระเบียบวาระการประชุมคณะผู้บริหารเทศบาลตำบลดอนอระราง
ครั้งที่ ๕ / ๒๕๖๐
วันอังคารที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลดอนอระราง

.....

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

.....
.....
.....
.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา (การประชุมคณะผู้บริหารเทศบาล
ตำบลดอนอระราง ครั้งที่ ๔ / ๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๐)

.....
.....
.....
.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา
การพิจารณาให้ความเห็นชอบโอนเพิ่มงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

.....
.....
.....
.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง อื่นๆ

.....
.....
.....
.....
.....

(สำเนา)

รายงานการประชุมคณะผู้บริหาร

ครั้งที่ ๕ / ๒๕๖๐

วันอังคารที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

ณ สำนักงานเทศบาลตำบลดอนอระราง

ผู้มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางเกษม บุตรวิชา	นายกเทศมนตรี	เกษม บุตรวิชา	
๒	นายเขียน ปะวะศรี	รองนายกเทศมนตรี	เขียน ปะวะศรี	
๓	นายชาญชัย บุญที	รองนายกเทศมนตรี	ชาญชัย บุญที	
๔	นายบุญทัน ไชยนอก	เลขานุการนายกเทศมนตรี	บุญทัน ไชยนอก	
๕	นายเมี้ยน ชื่นมะเรียง	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	เมี้ยน ชื่นมะเรียง	
	<u>ผู้เข้าร่วมประชุม</u>			
๑	นายประเสริฐ บุตรศรี	ปลัดเทศบาล	ประเสริฐ บุตรศรี	
๒	นางสุภาพร ประดิษฐ์คล้าย	รองปลัดเทศบาล	สุภาพร ประดิษฐ์คล้าย	
๓	นางพัทธรสุดา จันทร์ชู	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	พัทธรสุดา จันทร์ชู	
๔	นางสาวปิ่นฤทัย คำรังศรี	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	ปิ่นฤทัย คำรังศรี	
๕	นางสาวอัมพร บุราสิทธิ์	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษา	อัมพร บุราสิทธิ์	
๖	นางสาวพนิดา ใจงูเหลือม	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง	พนิดา ใจงูเหลือม	
๗	นายวุฒิจักร บุญดี	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองช่าง	วุฒิจักร บุญดี	
๘	นางภรรยา นุ่นมะลิ่ง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	ภรรยา นุ่นมะลิ่ง	

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

นายบุญทัน ไชยนอก

เลขานุการนายกเทศมนตรี

เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

เรียนท่านนายกเทศมนตรีตำบลดอนอระราง คณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาลและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายบุญทัน ไชยนอก เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลดอนอระราง วันนี้เป็นการประชุมคณะผู้บริหาร ครั้งที่ ๕ / ๒๕๖๐ ประจำปี ๒๕๖๐ วันอังคารที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๐

เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลดอนอระราง ขอรายงานจำนวนผู้เข้าร่วม ทั้งสิ้น ๑๓ ท่าน ประกอบด้วย คณะผู้บริหาร ๕ ท่าน และผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๘ ท่าน ก่อนเข้าระเบียบวาระการประชุม ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีตำบลดอนอระราง กล่าวเปิดการประชุม ครับ

นางเกษม บุตรวิชา

นายกเทศมนตรีฯ

ดิฉันขอเปิดประชุมคณะผู้บริหาร ครั้งที่ ๕ / ๒๕๖๐ ประจำปี ๒๕๖๐ วันอังคารที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลดอนอระราง อำเภอหนองกี่ จังหวัดบุรีรัมย์ เชิญเลขานุการนายกฯ แจ้งระเบียบวาระการประชุมคณะผู้บริหาร

นายบุญทัน ไชยนอก
เลขานุการนายกเทศมนตรี

กระผม ขอแจ้งระเบียบวาระการประชุมคณะผู้บริหาร ครั้งที่ ๕ / ๒๕๖๐
วันอังคารที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ เวลา ๑๐.๐๐ น. ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

(การประชุมคณะผู้บริหารเทศบาลตำบลดอนอะราง ครั้งที่ ๔ / ๒๕๖๐
เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๐)

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา

- การพิจารณาให้ความเห็นชอบโอนเพิ่มงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง อื่นๆ

เรียนเชิญ ท่านนายกเทศมนตรีตำบลดอนอะราง ดำเนินการประชุมตาม
ระเบียบวาระการประชุม ครับ

ระเบียบวาระที่ ๒

นายบุญทัน ไชยนอก

เลขานุการนายกเทศมนตรี

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

เป็นการประชุมคณะผู้บริหารเทศบาลตำบลดอนอะราง ครั้งที่ ๔ / ๒๕๖๐
เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๐ ตามที่เจ้าหน้าที่ได้ส่งสำเนารายงานการ
ประชุมคณะผู้บริหารให้ท่านแล้ว ขอให้ท่านได้ตรวจสอบว่ามีถ้อยคำใดจะต้องแก้ไข
เพิ่มเติมประการใดหรือไม่ ขอเรียนเชิญท่าน นายกเทศมนตรี ดำเนินการขอมติ
รับรองรายงานการประชุมครับ

นางเกษม บุตรวิชา

นายกเทศมนตรีฯ

ระเบียบวาระที่ ๒ เป็นการรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว ซึ่งเป็น

การประชุมคณะผู้บริหารเทศบาลตำบลดอนอะรางครั้งที่ ๔ / ๒๕๖๐

เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๐ ผู้บริหารทุกท่านคงได้ตรวจสอบเอกสาร

รายงานการประชุมที่แจกแล้ว ท่านใดมีข้อสงสัย ต้องการซักถามหรือต้องการแก้ไข
เพิ่มเติม ข้อความใดในรายงานการประชุม ขอเรียนเชิญ ถ้าไม่มี...ดิฉันจะขอมติ
ผู้บริหารท่านใดเห็นสมควรรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว ขอได้โปรดยกมือ

นายบุญทัน ไชยนอก

เลขานุการนายกเทศมนตรี

มีผู้ยกมือรับรองเป็นเอกฉันท์

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเอกฉันท์ รับรองรายงานการประชุมคณะผู้บริหารเทศบาล
ตำบลดอนอะราง ครั้งที่ ๔ / ๒๕๖๐ เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๐

ระเบียบวาระที่ ๓

นายบุญทัน ไชยนอก

เลขานุการนายกเทศมนตรี

เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา

เรียนเชิญปลัดเทศบาล ได้โปรดชี้แจงรายละเอียดข้อระเบียบ กฎหมาย
ที่เกี่ยวข้องครับ

นายประเสริฐ บุตรศรี

เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ข้อ ๓ การพิจารณาให้ความเห็นชอบโอนเพิ่มงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการพิจารณา ดังนี้ ระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไข (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไข
เปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็น
อำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น สำหรับระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการ
พิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณ ตามที่ได้กล่าวไปแล้ว เรียนเชิญท่าน
นายกเทศมนตรี ดำเนินการประชุมเพื่อพิจารณา ครับ

นางเกษม บุตรวิธา
นายกเทศมนตรี

ข้อ ๓ การพิจารณาให้ความเห็นชอบโอนเพิ่มงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ โดยมีหลักการและเหตุผล ดังนี้

หลักการ

ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐
จำนวน ๘ รายการ ดังนี้

รายการที่ ๑ โอนเพิ่มงบประมาณรายจ่าย ประเภทรายจ่ายอื่น

โอนเพิ่ม

สำนักปลัด ด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
งบรายจ่ายอื่น ประเภทรายจ่ายอื่น ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ จึงขอโอนเพิ่ม
งบประมาณ จำนวน ๕,๐๐๐.-บาท

โอนลด

สำนักปลัด ด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
รายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการจัดงานพิธีวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้า
สิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ ๑๒ สิงหาคม งบประมาณอนุมัติ ๕๐,๐๐๐.-บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๐,๓๙๕.-บาท โอนลดงบประมาณ ๕,๐๐๐.-บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๕,๓๙๕.-บาท

เหตุผล

๑. เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไข (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓
หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงิน
งบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น
๒. เพื่อให้เพียงพอต่อการใช้จ่ายของเทศบาล แต่เนื่องจากเทศบาลตั้งงบประมาณ
ไว้ไม่เพียงพอ จึงเห็นควรโอนเพิ่มงบประมาณดังกล่าว

รายการที่ ๒ โอนเพิ่มงบประมาณรายจ่าย ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ
อันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โอนเพิ่ม

สำนักปลัด ด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ จึงขอโอนเพิ่มงบประมาณ จำนวน ๓๑๒,๒๔๐.-บาท

โอนลด

สำนักปลัด ด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร ประเภทเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนพนักงาน งบประมาณอนุมัติ ๒,๗๐๖,๙๖๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๔๒,๕๘๐.-บาท โอนลด งบประมาณ ๓๑๒,๒๔๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๓๐,๓๔๐.-บาท

เหตุผล

๑. เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไข (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงิน งบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น
๒. เพื่อให้เพียงพอต่อการใช้จ่ายของเทศบาล แต่เนื่องจากเทศบาลตั้งงบประมาณ ไว้ไม่เพียงพอ จึงเห็นควรโอนเพิ่มงบประมาณดังกล่าว

รายการที่ ๓ โอนเพิ่มงบประมาณรายจ่าย ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โอนเพิ่ม

กองคลัง ด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ จึงขอโอนเพิ่มงบประมาณ จำนวน ๑๑๓,๐๐๐.-บาท

โอนลด

กองคลัง ด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร ประเภทเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนพนักงาน งบประมาณอนุมัติ ๑,๑๒๕,๓๖๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๖๙,๘๔๐.-บาท โอนลด งบประมาณ ๑๑๓,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๕๖,๘๔๐.-บาท

เหตุผล

๑. เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไข (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงิน งบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น
๒. เพื่อให้เพียงพอต่อการใช้จ่ายของเทศบาล แต่เนื่องจากเทศบาลตั้งงบประมาณ ไว้ไม่เพียงพอ จึงเห็นควรโอนเพิ่มงบประมาณดังกล่าว

รายการที่ ๔ โอนเพิ่มงบประมาณรายจ่าย ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ
อันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โอนเพิ่ม

กองช่าง ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและสังคม งานบริหารทั่วไป
เกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบดำเนินงาน ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอัน
เป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ จึงขอ
โอนเพิ่มงบประมาณ จำนวน ๑๑๐,๐๐๐.-บาท

โอนลด

กองช่าง ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและสังคม งานบริหารทั่วไป
เกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบดำเนินงาน ประเภทค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ งบประมาณ
อนุมัติ ๓๐๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๗๓,๘๔๐.๗๐ บาท โอน
ลดงบประมาณ ๑๑๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖๓,๘๔๐.๗๐ บาท

เหตุผล

๑. เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไข (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓
หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงิน
งบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น
๒. เพื่อให้เพียงพอต่อการใช้จ่ายของเทศบาล แต่เนื่องจากเทศบาลตั้งงบประมาณ
ไว้ไม่เพียงพอ จึงเห็นควรโอนเพิ่มงบประมาณดังกล่าว

รายการที่ ๕ โอนเพิ่มงบประมาณรายจ่าย ประเภทวัสดุก่อสร้าง

โอนเพิ่ม

กิจการประปา ด้านการเศรษฐกิจ แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา
งบดำเนินงาน ประเภทค่าวัสดุก่อสร้าง ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ จึงขอโอนเพิ่ม
งบประมาณ จำนวน ๑๖,๐๐๐.-บาท

โอนลด

กิจการประปา ด้านการเศรษฐกิจ แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา
งบดำเนินงาน ประเภทค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ งบประมาณอนุมัติ
๔๐๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๙,๗๐๐.-บาท โอนลด
งบประมาณ ๑๖,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓,๗๐๐.-บาท

เหตุผล

๑. เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไข (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓
หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงิน
งบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น
๒. เพื่อให้เพียงพอต่อการใช้จ่ายของเทศบาล แต่เนื่องจากเทศบาลตั้งงบประมาณ
ไว้ไม่เพียงพอ จึงเห็นควรโอนเพิ่มงบประมาณดังกล่าว

รายการที่ ๖ โอนเพิ่มงบประมาณรายจ่าย ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ
อันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โอนเพิ่ม

กองการศึกษา ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป
เกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น
ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ จึงขอโอน
เพิ่มงบประมาณ จำนวน ๑๘๘,๐๐๐.-บาท

โอนลด

กองการศึกษา ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป
เกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร ประเภทเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนพนักงาน
งบประมาณอนุมัติ ๔๗๙,๘๒๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน
๑๘๘,๘๒๐.-บาท โอนลดงบประมาณ ๑๘๘,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลัง
โอน ๘๒๐.-บาท

เหตุผล

๑. เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไข (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓
หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงิน
งบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น
๒. เพื่อให้เพียงพอต่อการใช้จ่ายของเทศบาล แต่เนื่องจากเทศบาลตั้งงบประมาณ
ไว้ไม่เพียงพอ จึงเห็นควรโอนเพิ่มงบประมาณดังกล่าว

รายการที่ ๗ โอนเพิ่มงบประมาณรายจ่าย ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ
อันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โอนเพิ่ม

กองสวัสดิการสังคม ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสร้างความเข้มแข็งของ
ชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน งบดำเนินงาน ประเภท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ จึงขอโอนเพิ่มงบประมาณ จำนวน ๙๔,๐๐๐.-บาท

โอนลด

กองสวัสดิการสังคม ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสร้างความเข้มแข็งของ
ชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน งบดำเนินงาน ประเภท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ
โครงการอบรมสัมมนาของผู้นำชุมชน ประชาชน และผู้สูงอายุ งบประมาณ
อนุมัติ ๑๐๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐๐,๐๐๐.-บาท โอนลด
งบประมาณ ๙๔,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖,๐๐๐.-บาท

เหตุผล

๑. เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไข (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น
๒. เพื่อให้เพียงพอต่อการใช้จ่ายของเทศบาล แต่เนื่องจากเทศบาลตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ จึงเห็นควรโอนเพิ่มงบประมาณดังกล่าว

รายการที่ ๘ โอนเพิ่มงบประมาณรายจ่าย ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โอนเพิ่ม

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบดำเนินงาน ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ จึงขอโอนเพิ่มงบประมาณ จำนวน ๘๐,๐๐๐.-บาท

โอนลด

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบบุคลากร ประเภทเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนพนักงาน งบประมาณอนุมัติ ๓๒๑,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๒๔,๐๐๐.-บาท โอนลดงบประมาณ ๘๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๔๔,๐๐๐.-บาท

เหตุผล

๑. เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไข (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น
๒. เพื่อให้เพียงพอต่อการใช้จ่ายของเทศบาล แต่เนื่องจากเทศบาลตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ จึงเห็นควรโอนเพิ่มงบประมาณดังกล่าว

นางเกษม บุตรวิธา
นายกเทศมนตรีฯ

ตามที่ได้ชี้แจงรายละเอียดการพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ดังกล่าว ขอให้ทุกท่านร่วมกันพิจารณาและเสนอความคิดเห็นให้ผู้บริหารท่านใดสงสัย ต้องการซักถาม หรือมีความเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ถ้าไม่มีติดฉันทราบว่า ผู้บริหารทุกท่านเห็นชอบ

นายบุญตัน ไชยนอก
เลขานุการนายกเทศมนตรี

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ดังกล่าว มีผู้ยกมือเห็นชอบ ๕ เสียง เอกฉันท์

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติ เอกฉันท พิิจารณาเห็นชอบโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

ระเบียบวาระที่ ๔
นายบุญทัน ไชยนอก
เลขานุการนายกเทศมนตรี

นางเกษม บุตรวิชา
นายกเทศมนตรี


เรื่องอื่นๆ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ เชิญท่านนายกเทศมนตรีครับ


มีท่านใดจะเสนอ หรือต้องการแสดงความคิดเห็นอีกหรือไม่ถ้าไม่มี
ดิฉันจะขอปิดการประชุม

สำหรับวาระการประชุมตามที่ได้บรรจุไว้ในระเบียบวาระได้ดำเนินการ
ประชุมเสร็จสิ้นแล้ว ดิฉันขอขอบคุณผู้บริหารเทศบาล และผู้เข้าร่วมประชุมทุก
ท่าน ที่ช่วยปฏิบัติงาน ทำให้การประชุมคราวนี้ลุล่วงไปด้วยดี สำหรับการประชุม
ครั้งต่อไป ดิฉันจะแจ้งผ่านเลขานุการและจัดทำวาระการประชุมแจกจ่ายให้ทุก
ท่านต่อไปดิฉันขอปิดการประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ)..........ผู้จัดรายงานการประชุม
(นายบุญทัน ไชยนอก)

เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลดอนอะราง

(ลงชื่อ)..........ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางเกษม บุตรวิชา)

นายกเทศมนตรีตำบลดอนอะราง