

เทศบัญญัติ



เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

พ.ศ.๒๕๕๒

ของ

เทศบาลตำบลดอนอาราง

อำเภอหนองกี่ จังหวัดบุรีรัมย์



ประกาศเทศบาลตำบลคอนอระวาง
เรื่อง ประกาศใช้เทศบัญญัติเทศบาลตำบลคอนอระวาง
ตาม พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕

ตามที่ เทศบาลตำบลคอนอระวาง ได้จัดทำเทศบัญญัติเทศบาลตำบลคอนอระวาง จำนวน ๖ เรื่อง ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ ที่กำหนดให้อำนาจแก่ราชการส่วนท้องถิ่นในการตราข้อกำหนดท้องถิ่น เรื่อง สุขลักษณะของกิจการที่ต้องควบคุมหรือกำกับดูแล เพื่อกิจการดังกล่าวให้ปฏิบัติหรือดำเนินกิจการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ไม่ก่อให้เกิดปัญหาด้านสาธารณสุขสิ่งแวดล้อม นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๒ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๘๖ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๒) พ.ศ.๒๕๔๖ ประกาศใช้เทศบัญญัติเทศบาลตำบลคอนอระวาง ดังต่อไปนี้

๑. เทศบัญญัติ เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ.๒๕๕๒
๒. เทศบัญญัติ เรื่อง การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ.๒๕๕๒
๓. เทศบัญญัติ เรื่อง การควบคุมแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย พ.ศ.๒๕๕๒
๔. เทศบัญญัติ เรื่อง การควบคุมการเลี้ยงหรือปล่อยสัตว์ พ.ศ.๒๕๕๒
๕. เทศบัญญัติ เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ.๒๕๕๒
๖. เทศบัญญัติ เรื่อง การควบคุมกิจการตลาด พ.ศ.๒๕๕๒

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๕๒

(ลงชื่อ)

๒

(นางเกษม บุตรวิชา)

นายกเทศมนตรีตำบลคอนอระวาง

เทศบัญญัติ



เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

พ.ศ.๒๕๕๒

ของ

เทศบาลตำบลดอนอาราง
อำเภอหนองกี่ จังหวัดบุรีรัมย์

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบเทศบัญญัติเทศบาลตำบลคอนอระวาง
เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ.๒๕๕๒

.....

หลักการ

เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย เพื่อป้องกันอันตรายแก่สุขภาพของประชาชน และเพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และถูกสุขลักษณะในเขตเทศบาลตำบลคอนอระวาง เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕

เหตุผล

เนื่องจาก องค์การบริหารส่วนตำบลคอนอระวาง ได้รับการจัดตั้งเป็นเทศบาลตำบลคอนอระวาง เมื่อวันที่ ๑๘ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๑ ตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดตั้งองค์การบริหารส่วนตำบลคอนอระวาง อำเภอหนองกี่ จังหวัดบุรีรัมย์ เป็นเทศบาลตำบลคอนอระวาง ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๑ กำหนดให้บรรดาข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลที่ใช้บังคับในเรื่องใดอยู่ก่อนแล้ว คงใช้บังคับต่อไปได้เป็นการชั่วคราว จนกว่าจะได้มีการตราเทศบัญญัติในเรื่องนี้ขึ้นใหม่ จึงเห็นสมควรตราเทศบัญญัติของเทศบาลตำบลคอนอระวาง เพื่อประโยชน์ในการควบคุมด้านการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย หรืออาจเป็นอันตรายแก่สุขภาพของประชาชนในเขตเทศบาลตำบลคอนอระวาง จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๘๖ ประกอบกับมาตรา ๒๐ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ และมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ ได้กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ในการดำเนินกิจการที่เกี่ยวข้องถูกสุขลักษณะของกิจการด้านการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย เทศบาลตำบลคอนอระวาง จึงเห็นสมควรตราเทศบัญญัตินี้

เทศบัญญัติเทศบาลตำบลคอนอระวาง
เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ.๒๕๕๒

.....

โดยที่เป็นการสมควรตราเทศบัญญัติว่าด้วยการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ในเขตเทศบาลตำบลคอนอระวาง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๘๖ ประกอบมาตรา ๒๐ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ มาตรา ๖๑ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ เทศบาลตำบลคอนอระวาง โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลคอนอระวาง และโดยได้รับความเห็นชอบของผูว่าราชการจังหวัด จึงตราเทศบัญญัติไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เทศบัญญัตินี้เรียกว่า “เทศบัญญัติเทศบาลตำบลคอนอระวาง เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ.๒๕๕๒”

ข้อ ๒ เทศบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตเทศบาลตำบลคอนอระวาง ตั้งแต่วันที่ได้ออกประกาศไว้ โดยเปิดเผย ณ ที่สำนักงานเทศบาลตำบลคอนอระวาง แล้วเจ็ดวัน

ข้อ ๓ บรรดาเทศบัญญัติ ประกาศ ระเบียบ หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่ได้ตราไว้แล้ว ในเทศบัญญัตินี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับเทศบัญญัตินี้ ให้ใช้เทศบัญญัตินี้แทน

ข้อ ๔ ในเทศบัญญัตินี้

“สิ่งปฏิกูล” หมายความว่า อุจจาระหรือปัสสาวะ และหมายความรวมถึงสิ่งอื่นใดซึ่งเป็นสิ่งโสโครกหรือมีกลิ่นเหม็น

“มูลฝอย” หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า ถุงพลาสติก ภาชนะที่ใส่อาหาร เศษมูลสัตว์หรือซากสัตว์ รวมตลอดถึงสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์ หรือที่อื่น

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกเทศมนตรีตำบลคอนอระวาง

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕

“อาคาร” หมายความว่า ดึก บ้าน เรือน โรง ร้าน แพ คลังสินค้า สำนักงาน หรือสิ่งที่สร้างขึ้นอย่างอื่นซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่หรือเข้าใช้สอยได้

“ที่หรือทางสาธารณะ” หมายความว่า สถานที่หรือทางซึ่งมิใช่เป็นของเอกชนและประชาชนสามารถใช้ประโยชน์หรือใช้สัญจรได้

ข้อ ๕ การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในเขตเทศบาลตำบลคอนอระวาง เป็นอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลคอนอระวาง

ข้อ ๖ ในกรณีที่มีเหตุอันสมควร เทศบาลตำบลคอนอระวาง อาจมอบให้บุคคลใดดำเนินการตามข้อ ๕ แทนภายใต้การควบคุมดูแลของเทศบาลตำบลคอนอระวาง หรืออาจอนุญาตให้บุคคลใดเป็นผู้ดำเนินการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยตามข้อ ๑๑ ก็ได้

ข้อ ๗ ห้ามมิให้ผู้ใดทำการถ่าย เท ทิ้ง หรือทำให้มีขึ้นซึ่งสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในที่หรือทางสาธารณะ นอกจากในที่ที่เทศบาลตำบลคอนอระวางจัดไว้ให้ หรือในที่รองรับสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยที่เทศบาลตำบลคอนอระวางจัดไว้ให้

ข้อ ๘ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใดๆ ต้องจัดให้มีที่รองรับสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยที่ถูกสุขลักษณะอย่างเพียงพอและเหมาะสมตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่น โดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด

ข้อ ๙ เพื่อประโยชน์ในการรักษาความสะอาดและการจัดระเบียบในการเก็บขนและกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยให้เทศบาลตำบลคอนอระวาง มีอำนาจประกาศกำหนดเขตพื้นที่การให้บริการและระเบียบการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย หรือเขตพื้นที่การอนุญาตให้บุคคลใดดำเนินการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการตามข้อ ๑๑ ในเขตอำนาจของเทศบาลตำบลคอนอระวางได้

ข้อ ๑๐ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ซึ่งอยู่ในเขตพื้นที่การให้บริการเก็บขนและกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยของเทศบาลตำบลคอนอระวาง จะต้องเสียค่าธรรมเนียมการให้บริการเก็บขนแก่เทศบาลตำบลคอนอระวาง ตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้

ข้อ ๑๑ ห้ามมิให้ผู้ใดดำเนินการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๑๒ ผู้ใดประสงค์จะเป็นผู้ดำเนินการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการในเขตเทศบาลตำบลคอนอระวาง จะต้องยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ พร้อมกับเอกสารและหลักฐานดังต่อไปนี้

- (๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน / ข้าราชการ / พนักงานรัฐวิสาหกิจ
- (๒) สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- (๓) อื่นๆ ตามที่เทศบาลตำบลคอนอระวาง ประกาศกำหนด

ข้อ ๑๓ ผู้ขอรับใบอนุญาตตามข้อ ๑๒ จะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

ก. ผู้ขอรับใบอนุญาตดำเนินการรับทำการเก็บ ขนสิ่งปฏิกูล

- (๑) ต้องมีพาหนะขนถ่ายสิ่งปฏิกูล (รถดูดส้วม) ซึ่งมีคุณลักษณะดังนี้

๑.๑.๑) ได้รับอนุญาตจากกรมการขนส่งทางบก

๑.๑.๒) ส่วนของรถที่ใช้ขนถ่ายสิ่งปฏิกูลต้องปกปิดมิดชิดสามารถป้องกัน

กลิ่นและสัตว์แมลงพาหะนำโรคได้ มีฝาปิด - เปิดอยู่ด้านบน

๑.๑.๓) มีปั๊มดูดสิ่งปฏิกูลและติดตั้งมาตรวัดปริมาณของสิ่งปฏิกูลด้วย

๑.๑.๔) ท่อหรือสายที่ใช้ดูดสิ่งปฏิกูลต้องอยู่ในสภาพที่ดี ไม่รั่วซึม

๑.๑.๕) มีอุปกรณ์ทำความสะอาดประจำรถ เช่น ถังดักน้ำ ไม้กวาด

น้ำยาฆ่าเชื้อโรค (เช่น ไกลโซล ๕%)

๑.๑.๖) ต้องจัดให้มีการแสดงข้อความที่ตัวพาหนะขนถ่ายสิ่งปฏิกูลให้รู้ว่า

เป็นพาหนะขนถ่ายสิ่งปฏิกูล เช่น “รถดูดสิ่งปฏิกูล” เป็นต้น และต้องแสดงเลขทะเบียนใบอนุญาตประกอบกิจการ ชื่อหน่วยงานที่ปล่อยออกใบอนุญาต ชื่อบริษัทหรือเจ้าของกิจการ ด้วยตัวอักษรไทยซึ่งมีขนาดที่เห็นได้ชัดเจนตามที่เทศบาลตำบลคอนอระวางประกาศกำหนด

- (๒) ต้องจัดให้มีเสื้อคลุม ถุงมือยาง รองเท้าหนังยางหุ้มสูงถึงแข้ง สำหรับ

ผู้ปฏิบัติงาน

- (๓) กรณีที่ไม่มีระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลของตนเอง ต้องแสดงหลักฐานว่าจะนำ

สิ่งปฏิกูลไปกำจัด ณ แหล่งกำจัดที่ถูกสุขลักษณะแห่งใด

ข. ผู้ขอรับใบอนุญาตดำเนินการรับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูล

ข้อ ๑๔ เมื่อได้รับคำขอรับใบอนุญาตตามข้อ ๑๒ หรือคำขอต่ออายุใบอนุญาตตามข้อ ๑๓ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของคำขอ ถ้าปรากฏว่าคำขอดังกล่าวไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือเงื่อนไขที่กำหนดไว้ตามข้อ ๑๒ และข้อ ๑๓ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นรวบรวมความไม่ถูกต้องหรือความไม่สมบูรณ์นั้นทั้งหมด และแจ้งให้ผู้ขออนุญาตแก้ไขให้ถูกต้องและสมบูรณ์ในคราวเดียวกัน และในกรณีจำเป็นที่จะต้องส่งคืนคำขอแก่ผู้ขออนุญาต ก็ให้ส่งคืนคำขอพร้อมทั้งแจ้งความไม่ถูกต้องหรือความไม่สมบูรณ์ให้ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันได้รับคำขอ

เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องออกใบอนุญาตหรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขออนุญาตทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันได้รับคำขอซึ่งมีรายละเอียดถูกต้องหรือครบถ้วนตามที่กำหนดในเทศบัญญัติ

ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายในกำหนดเวลาตามวรรคสอง ให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกินสองครั้ง ครั้งละไม่เกินสิบห้าวัน แต่ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุจำเป็นแต่ละครั้งให้ผู้ขออนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลาตามวรรคสองหรือตามที่ได้ขยายเวลาไว้แล้วนั้น แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๕ ผู้ได้รับอนุญาต ต้องมารับใบอนุญาตตามข้อ ๑๔ ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งการอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หากไม่มารับภายในกำหนดเวลาดังกล่าวโดยไม่มีเหตุอันสมควรให้อื้อว่าสละสิทธิ

ข้อ ๑๖ ในการดำเนินการผู้ได้รับใบอนุญาตตามข้อ ๑๔ ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

ก. ผู้ได้รับใบอนุญาตดำเนินการรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูล

(๑) ขณะทำการดูดสิ่งปฏิกูล ต้องควบคุมให้ผู้ปฏิบัติงานสวมเสื้อคลุม ถุงมือยาง และรองเท้าน้ำยางหุ้มสูงถึงแข้ง และทำความสะอาดเสื้อคลุม ถุงมือยาง และรองเท้าน้ำยางหลังจากเสร็จสิ้นการปฏิบัติงานประจำวัน

(๒) ทำความสะอาดท่อหรือสายที่ใช้ดูดสิ่งปฏิกูล โดยหลังจากดูดสิ่งปฏิกูลเสร็จแล้ว ให้ทำการดูดน้ำสะอาดจากถังเพื่อล้างภายในท่อหรือสายที่ใช้ดูดสิ่งปฏิกูล และทำความสะอาดท่อหรือสายที่ใช้ดูดสิ่งปฏิกูลด้านนอกที่สัมผัสสิ่งปฏิกูลด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อโรค (เช่น ไกลโซล ๕%)

(๓) ทำความสะอาดพาหนะขนถ่ายสิ่งปฏิกูลอย่างน้อยวันละ ๑ ครั้ง หลังจากที่ได้มีการปฏิบัติงานขนถ่ายสิ่งปฏิกูลแล้ว สำหรับน้ำเสียที่เกิดจากการล้างต้องได้รับการบำบัดหรือกำจัดด้วยวิธีการที่ถูกสุขลักษณะก่อนปล่อยทิ้งสู่สาธารณะ

(๔) กรณีที่มีสิ่งปฏิกูลหกเรื้อราด ให้ทำการฆ่าเชื้อโรคด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อโรค (เช่น ไฮโคลอร์) แล้วทำการล้างด้วยน้ำสะอาด

(๕) มีการตรวจสุขภาพแก่ผู้ปฏิบัติงานขนถ่ายสิ่งปฏิกูลอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

ข้อ ๑๗ บรรดาใบอนุญาตที่ออกให้ตามเทศบัญญัตินี้ให้มีอายุหนึ่งปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต และให้ใช้ได้เพียงในเขตอำนาจของเทศบาลตำบลคอนสารเท่านั้น

การขอต่ออายุใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับชำระค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการต่อไปได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต

การขอต่ออายุใบอนุญาตและการอนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ตามข้อ ๑๒ ข้อ ๑๓ และข้อ ๑๔ โดยอนุโลม

ข้อ ๑๘ ผู้ได้รับใบอนุญาตตามข้อ ๑๔ ต้องชำระค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ในวันที่ได้รับใบอนุญาตสำหรับกรณีที่เป็นการขอรับใบอนุญาตครั้งแรก และก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุสำหรับกรณีที่เป็นการขอต่ออายุใบอนุญาตตลอดเวลาที่ยังดำเนินกิจการนั้น และให้ชำระค่าธรรมเนียมภายในเวลาที่กำหนด ให้ชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละยี่สิบของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระเว้นแต่ผู้ได้รับใบอนุญาตจะได้บอกเลิกการดำเนินกิจการนั้นก่อนถึงกำหนดการชำระค่าธรรมเนียมครั้งต่อไป

ในกรณีที่ผู้มีหน้าที่ต้องชำระค่าธรรมเนียมตามวรรคหนึ่งค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกันเกินสองครั้ง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดการดำเนินกิจการไว้จนกว่าจะได้ชำระค่าธรรมเนียมและค่าปรับจนครบจำนวน

ข้อ ๑๙ บรรดาค่าธรรมเนียมและค่าปรับตามเทศบัญญัตินี้ ให้เป็นรายได้ของเทศบาลตำบลคอนสาร

ข้อ ๒๐ ผู้ได้รับใบอนุญาตให้เป็นผู้ดำเนินการตามเทศบัญญัตินี้จะพึงเรียกเก็บค่าบริการจากผู้ใช้บริการได้ไม่เกินอัตราค่าบริการขั้นสูงตามที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้

ข้อ ๒๑ ผู้ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ ต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้โดย ชัดเจนที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ ๒๒ ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้

การขอรับใบแทนใบอนุญาตและการออกใบแทนใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีใบอนุญาตสูญหาย ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาต นำสำเนาบันทึกการแจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ที่ใบอนุญาตสูญหายมาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

(๒) ในกรณีใบอนุญาตถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำใบอนุญาตเดิมเท่าที่เหลืออยู่ มาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

ข้อ ๒๓ ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ กฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ หรือเทศบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตตามข้อบังคับนี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้ภายในเวลาที่เห็นสมควรแต่ต้องไม่เกินสิบห้าวัน

ข้อ ๒๔ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตเมื่อปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาต

(๑) ถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไปและมีเหตุที่จะต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตอีก

(๒) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่าได้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕

(๓) ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ กฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ หรือเทศบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ และการไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องนั้นก่อให้เกิดอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชนหรือมีผลกระทบต่อสภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน

ข้อ ๒๕ คำสั่งพักใช้ใบอนุญาตและคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต ให้ทำเป็นหนังสือแจ้งให้ผู้รับใบอนุญาตทราบ ในกรณีที่ไม่พบผู้รับใบอนุญาต หรือผู้รับใบอนุญาตไม่ยอมรับคำสั่งดังกล่าว ให้ติดคำสั่งโดยทางไปรษณีย์ตอบรับ หรือให้ปิดคำสั่งนั้นไว้ในที่เปิดเผยเห็นได้ง่าย ณ ภูมิสำเนาหรือสถานที่ราชการของผู้รับใบอนุญาต และให้ถือว่าผู้รับใบอนุญาตนั้นได้รับทราบคำสั่งแล้วตั้งแต่วันที่คำสั่งนั้นถึงมือหรือวันปิดคำสั่ง แล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๖ ผู้ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจะขอรับใบอนุญาตสำหรับการประกอบกิจการ...

ข้อ ๒๗ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใดๆ ที่อยู่นอกเขตพื้นที่การให้บริการ...

ข้อ ๒๘ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น...

ข้อ ๒๙ ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามหรือฝ่าฝืนเทศบัญญัตินี้ ต้องระวางโทษตามพระราชบัญญัติ...

ข้อ ๓๐ ให้นายกเทศมนตรีตำบลคอนอระวาง เป็นผู้รักษารให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้...

ประกาศ ณ วันที่ 21 ก.ย. 2552

(ลงชื่อ)

12

(นางเกษม บุตรวิชา)

นายกเทศมนตรีตำบลคอนอระวาง

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมต่อท้ายเทศบัญญัติเทศบาลตำบลคอนอระวาง

เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๒

ประเภท	อัตราค่าธรรมเนียมต่อปี (บาท)
๑. ค่าเก็บและขนมูลฝอย หรือสิ่งปฏิกูลครั้งหนึ่ง ๆ	
๑.๑) เศษของลูกบาศก์ หรือลูกบาศก์เมตรแรก และลูกบาศก์เมตรต่อไปลูกบาศก์เมตรละ	๒๕๐
๑.๒) เศษไม่เกินครึ่งลูกบาศก์เมตรต่อไป (เศษเกินครึ่งลูกบาศก์เมตรให้คิดเท่ากับลูกบาศก์เมตร	๑๕๐
๒. ค่าเก็บและขนมูลฝอยประจำเดือน	
๒.๑) ที่มีปริมาณมูลฝอยวันหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร	
- วันหนึ่งไม่เกิน ๒๐ ลิตร เดือนละ	๒๐
- วันหนึ่งเกิน ๒๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๔๐ ลิตร เดือนละ	๔๐
- วันหนึ่งเกิน ๔๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๖๐ ลิตร เดือนละ	๖๐
- วันหนึ่งเกิน ๖๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๘๐ ลิตร เดือนละ	๑๐๐
- วันหนึ่งเกิน ๘๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๑๐๐ ลิตร เดือนละ	๑๒๐
- วันหนึ่งเกิน ๑๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๒๐๐ ลิตร เดือนละ	๑๔๐
- วันหนึ่งเกิน ๒๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ลิตร เดือนละ	๑๖๐
- วันหนึ่งเกิน ๓๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๔๐๐ ลิตร เดือนละ	๑๘๐
- วันหนึ่งเกิน ๔๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร เดือนละ	๒๐๐
๒.๒) ที่มีปริมาณมูลฝอยวันหนึ่งเกิน ๕๐๐ ลิตร ขึ้นไป	
- วันหนึ่งไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร เดือนละ	๒,๐๐๐
- วันหนึ่งเกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร ค่าเก็บและขนทุกๆ ลูกบาศก์เมตรหรือเศษลูกบาศก์เมตร เดือนละ	๒,๐๐๐
๒.๓) ค่าเก็บและขนมูลฝอยเป็นครั้งคราวครั้งหนึ่งๆ	
- ไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร ครั้งละ	๑๕๐
- เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร ค่าเก็บและขนทุกๆ ลูกบาศก์เมตร หรือเศษลูกบาศก์เมตรลูกบาศก์เมตรละ	๑๕๐
๓. ค่าเก็บและขนมูลฝอยประจำปีละ	๒๒๐
๔. ใบอนุญาต	
๔.๑) รับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ฉบับละ	๕,๐๐๐
๔.๒) รับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ฉบับละ	๕,๐๐๐
๔.๓) ให้บริการตั้งห้องสุขาภิบาลชั่วคราว ฉบับละ	๕,๐๐๐
๔.๔) ให้บริการรถสุขาชั่วคราว ฉบับละ	๕,๐๐๐

แบบคำร้องขอใช้ถังขยะ

เลขที่..... เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่.....
ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
เลขที่บ้าน.....เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....วันหมดอายุ.....

มีความประสงค์ ขอให้เทศบาลตำบลคอนอระวาง ดำเนินการ ดังนี้

- ๑).....
- ๒).....
- ๓).....

(ลงชื่อ).....ผู้ขอใช้ถังขยะ
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้รับคำขอ
(.....)

ขอทราบประกอบการยื่นคำขอ

๑. บัตรประจำตัวประชาชน
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน
๓. หลักฐานอื่นๆ

ภาคผนวก

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลดอนอะราง

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๒

วันจันทร์ ที่ ๑๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๒

เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลดอนอะราง อำเภอหนองกี่ จังหวัดบุรีรัมย์

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
ประจักษ์ ทรัพย์ไธสง	ประธานสภาเทศบาล	ประจักษ์ ทรัพย์ไธสง	
รองประจักษ์ ทรัพย์ไธสง	รองประธานสภาเทศบาล	ผั่น หาลี่	
สมาชิกสภาเทศบาล	สมาชิกสภาเทศบาล	พยุงค์ พิสนอก	
สมาชิกสภาเทศบาล	สมาชิกสภาเทศบาล	ยะราช แสนเมือง	
สมาชิกสภาเทศบาล	สมาชิกสภาเทศบาล	คำสอน หนูนไธสง	
สมาชิกสภาเทศบาล	สมาชิกสภาเทศบาล	ศรัณญา ย่งรัมย์	
สมาชิกสภาเทศบาล	สมาชิกสภาเทศบาล	สุพจน์ โพธิ์ดี	
สมาชิกสภาเทศบาล	สมาชิกสภาเทศบาล	บุญน้อม สุทธิศิลป์	
สมาชิกสภาเทศบาล	สมาชิกสภาเทศบาล	บรรเทา โอปาก	
สมาชิกสภาเทศบาล	สมาชิกสภาเทศบาล	สันติพงษ์ เกิดศรีทอง	
สมาชิกสภาเทศบาล	สมาชิกสภาเทศบาล	สุนทอน ประสงค์เค	
สมาชิกสภาเทศบาล	สมาชิกสภาเทศบาล	ชาญ อินทร์นอก	
เลขานุการสภาเทศบาล	เลขานุการสภาเทศบาล	ประเสริฐ บุตรศรี	

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
นายกเทศมนตรี	นายกเทศมนตรี	เกษม บุตรวิชา	
รองนายกเทศมนตรี	รองนายกเทศมนตรี	เขียน ปะวะศรี	
รองนายกเทศมนตรี	รองนายกเทศมนตรี	ชัย มณีบุตร	
เลขานุการนายกเทศมนตรี	เลขานุการนายกเทศมนตรี	บุญทัน ไชยนอก	
ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	เขียน ประจักษ์สังข์	
รักษาการหัวหน้ากองช่าง	รักษาการหัวหน้ากองช่าง	วิชาญ คะริรัมย์	
หัวหน้ากองคลัง	หัวหน้ากองคลัง	สุภาพร ประดิษฐ์คล้าย	
บุคลากร ๕	บุคลากร ๕	พัศตรัฐดา จันทร์ชู	
เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน ๕	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน ๕	วิษณุภาส ผลกระโทก	
นักพัฒนาชุมชน ๔	นักพัฒนาชุมชน ๔	ปิ่นอุทัย ปานสันเทียะ	
นักวิชาการศึกษา ๓	นักวิชาการศึกษา ๓	อัมพร บุราสิทธิ์	
นายช่างโยธา ๔	นายช่างโยธา ๔	วุฒิจกร บุญดี	
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ๒	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ๒	พนิดา ไชยหลือม	
เจ้าหน้าที่ธุรการ	เจ้าหน้าที่ธุรการ	โสพิศ คุณหลัก	
พนักงานจ้างทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	นุชรินทร์ คามะศิลา	

สำเนาถูกต้อง

(นายประเสริฐ บุตรศรี) ที่.....

ปลัดเทศบาลตำบลดอนอะราง

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
ผู้ว่าราชการจังหวัด	ผู้ว่าราชการจังหวัด	อ็อค นามิ	
ผู้ช่วยผู้ว่าราชการจังหวัด	ผู้ช่วยผู้ว่าราชการจังหวัด	ใหญ่ ภาพยนต์	
ผู้ช่วยผู้ว่าราชการจังหวัด	ผู้ช่วยผู้ว่าราชการจังหวัด	อุดม นาคสระเกษ	
ผู้ช่วยผู้ว่าราชการจังหวัด	ผู้ช่วยผู้ว่าราชการจังหวัด	อุลา มีชาญ	
ผู้ช่วยผู้ว่าราชการจังหวัด	ผู้ช่วยผู้ว่าราชการจังหวัด	สาคร คำคำดี	
ผู้ช่วยผู้ว่าราชการจังหวัด	ผู้ช่วยผู้ว่าราชการจังหวัด	เจียง อาสาละดี	
ผู้ช่วยผู้ว่าราชการจังหวัด	ผู้ช่วยผู้ว่าราชการจังหวัด	กฤษณะพงศ์ การบรรจง	
ผู้ช่วยผู้ว่าราชการจังหวัด	ผู้ช่วยผู้ว่าราชการจังหวัด	ละออง ปรุกระโทก	
ผู้ช่วยผู้ว่าราชการจังหวัด	ผู้ช่วยผู้ว่าราชการจังหวัด	สมพร ทองเหลืองพล	
ผู้ช่วยผู้ว่าราชการจังหวัด	ผู้ช่วยผู้ว่าราชการจังหวัด	สุลัย แสนสุข	
ผู้ช่วยผู้ว่าราชการจังหวัด	ผู้ช่วยผู้ว่าราชการจังหวัด	สมจิตร นาคสระเกษ	
ผู้ช่วยผู้ว่าราชการจังหวัด	ผู้ช่วยผู้ว่าราชการจังหวัด	ทวีป จันทรรกุล	
ผู้ช่วยผู้ว่าราชการจังหวัด	ผู้ช่วยผู้ว่าราชการจังหวัด	บรรจง โพทุมทา	
ผู้ช่วยผู้ว่าราชการจังหวัด	ผู้ช่วยผู้ว่าราชการจังหวัด	บุญสอน ชื่นกลาง	
ผู้ช่วยผู้ว่าราชการจังหวัด	ผู้ช่วยผู้ว่าราชการจังหวัด	วิชัย พะนะลาภ	
ผู้ช่วยผู้ว่าราชการจังหวัด	ผู้ช่วยผู้ว่าราชการจังหวัด	ศุกรี รัตนประโคน	
ผู้ช่วยผู้ว่าราชการจังหวัด	ผู้ช่วยผู้ว่าราชการจังหวัด	สมพร พยัคษา	
ผู้ช่วยผู้ว่าราชการจังหวัด	ผู้ช่วยผู้ว่าราชการจังหวัด	นิศานาด แก้วกุ่มภี	
ผู้ช่วยผู้ว่าราชการจังหวัด	ผู้ช่วยผู้ว่าราชการจังหวัด	ผจง ลิขเก	
ผู้ช่วยผู้ว่าราชการจังหวัด	ผู้ช่วยผู้ว่าราชการจังหวัด	ประเสริฐ คำแก้ว	
ผู้ช่วยผู้ว่าราชการจังหวัด	ผู้ช่วยผู้ว่าราชการจังหวัด	สุริยัน ประดิษฐ์ธรรม	
ผู้ช่วยผู้ว่าราชการจังหวัด	ผู้ช่วยผู้ว่าราชการจังหวัด	เสถียร นิยมมาลี	
ผู้ช่วยผู้ว่าราชการจังหวัด	ผู้ช่วยผู้ว่าราชการจังหวัด	บุญยัง แคนสิงห์	
ผู้ช่วยผู้ว่าราชการจังหวัด	ผู้ช่วยผู้ว่าราชการจังหวัด	จิระศักดิ์ ศิริวงษ์พานิช	
ผู้ช่วยผู้ว่าราชการจังหวัด	ผู้ช่วยผู้ว่าราชการจังหวัด	บุญช่วย ศรีโกลา	

เวลา ๐๙.๓๐ น.

ได้เชิญท่านประธานสภาฯ, จตุรพิธยนุชาพระรัตนตรัยและประธานสภาฯ ได้อ่านประกาศและ
เปิดการประชุมสภาเทศบาลตำบลคอนอระวางตามระเบียบวาระดังนี้

เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ แจ้งการเข้าร่วมงานเฉลิมพระชนมพรรษา ๑๒ สิงหาคม ๒๕๕๒ (วันแม่แห่งชาติ)

สำหรับวาระนี้ ขอแจ้งประชาสัมพันธ์ให้สมาชิกที่ประชุมเข้าร่วมงานเฉลิมพระชนมพรรษา

๑๒ สิงหาคม ๒๕๕๒ (งานวันแม่แห่งชาติ) ณ ที่ว่าการอำเภอหนองกี่ อำเภอหนองกี่ จังหวัด

บุรีรัมย์ เวลา ๐๘.๐๐ น. จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

รับทราบ

๑.๒ แจ้งรายรับ-รายจ่าย ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๑-๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๒

สำหรับวาระนี้เป็นการแจ้งรายรับ-รายจ่าย ของเทศบาลตำบลคอนอระวางให้สมาชิกสภาฯ

/ก็ขอให้.....

สำเนาถูกต้อง

(นายประเสริฐ บุตรศรี)

นายกเทศมนตรีตำบลคอนอระวาง

เป็นผู้ใช้แจงรายละเอียดต่อสภา

เพื่อขอความเห็นชอบและอนุมัติ สำหรับการรายงานผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลคอนอระวาง
ปีงบประมาณ ๒๕๕๑-๕๒ กรกฎาคม ๒๕๕๒ นั้น มีรายละเอียดดังนี้

รายรับ

หมวดภาษีอากร	เป็นจำนวนเงิน	๑๔๔,๘๘๒.๓๕ บาท
หมวดค่าธรรมเนียมค่าปรับและใบอนุญาต	เป็นจำนวนเงิน	๑๔๒,๘๐๕.๗๕ บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	เป็นจำนวนเงิน	๔๒,๓๕๔.๒๕ บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	เป็นจำนวนเงิน	๕๗๐,๘๓๘.๐๐ บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	เป็นจำนวนเงิน	๕๘,๕๑๐.๐๐ บาท
หมวดรายได้จากทุน	เป็นจำนวนเงิน	๑๑๐.๐๐ บาท
หมวดภาษีจัดสรร	เป็นจำนวนเงิน	๘,๘๐๑,๔๘๔.๔๓ บาท
หมวดเงินอุดหนุน		
-เงินอุดหนุนทั่วไป	เป็นจำนวนเงิน	๑๖,๒๑๕,๔๗๔.๐๐ บาท
-เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	เป็นจำนวนเงิน	๑,๑๔๖,๘๖๗.๐๐ บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		๒๗,๑๒๗,๓๖๕.๘๖ บาท

รายจ่าย

หมวดคงเหลือ	เป็นจำนวนเงิน	๖๑๓,๐๖๕.๒๑ บาท
หมวดเงินเดือน	เป็นจำนวนเงิน	๒,๐๖๕,๔๖๔.๐๐ บาท
หมวดค่าจ้างประจำ	เป็นจำนวนเงิน	๘๕,๘๔๐.๐๐ บาท
หมวดค่าจ้างชั่วคราว	เป็นจำนวนเงิน	๑,๒๖๒,๓๒๐.๐๐ บาท
หมวดค่าตอบแทน	เป็นจำนวนเงิน	๑,๓๒๔,๖๕๕.๐๐ บาท
หมวดค่าวัสดุ	เป็นจำนวนเงิน	๘๕๗,๗๑๐.๗๗ บาท
หมวดค่าวัสดุ	เป็นจำนวนเงิน	๑,๔๖๑,๑๕๖.๗๖ บาท
หมวดสาธารณูปโภค	เป็นจำนวนเงิน	๓๗๘,๕๒๘.๒๖ บาท
หมวดค่าครุภัณฑ์	เป็นจำนวนเงิน	๓๘๕,๖๐๐.๐๐ บาท
หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	เป็นจำนวนเงิน	๖,๘๕๓,๗๐๐.๐๐ บาท
หมวดเงินอุดหนุน	เป็นจำนวนเงิน	๑,๘๑๘,๐๐๐.๐๐ บาท
หมวดรายจ่ายอื่น	เป็นจำนวนเงิน	๒,๕๐๑,๐๐๐.๐๐ บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		๒๐,๕๓๕,๓๒๖.๘๖ บาท

รับทราบ

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

รับรองรายงานการประชุมสภาสามัญครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๘ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๒ โดย
ไม่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง

เรื่อง สืบเนื่อง

-ไม่มี-

เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ พิจารณาแก้ไขร่างเทศบัญญัติและระเบียบเทศบาลตำบลคอนอระวาง

สำเนาถูกต้อง

(นายประเสริฐ บุครศรี)

ปลัดเทศบาลตำบลคอนอระวาง

ฉบับนี้ในกรณี เป็นการพิจารณาแก้ไขร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลคอนอระวาง
ฉบับที่ ๑๐ ฉบับ และระเบียบเทศบาลตำบลคอนอระวางว่าด้วยคณะกรรมการชุมชน พ.ศ. ๒๕๕๒
กรณีดังกล่าว ขอให้เลขานุการสภาเป็นผู้ชี้แจง

ตามที่เทศบาลตำบลคอนอระวางได้พิจารณาอนุมัติให้ผ่านร่างเทศบัญญัติเทศบาล
ตำบลคอนอระวาง จำนวน ๑๐ ฉบับ และระเบียบเทศบาลตำบลคอนอระวางว่าด้วยคณะกรรมการ
ชุมชน พ.ศ. ๒๕๕๒ ในการประชุมสภาเทศบาลตำบลคอนอระวาง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ในวันที่
พฤษภาคม ที่ ๑๔ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๒ และได้จัดส่งให้อำเภอหนองกี่ส่งต่อไปจังหวัด
บุรีรัมย์ เพื่อให้ผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์ให้ความเห็นชอบ เมื่อจังหวัดบุรีรัมย์พิจารณาแล้ว
ไม่ให้ความเห็นชอบด้วยกับร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลคอนอระวาง จำนวน ๑๐ ฉบับ และระเบียบ
เทศบาลตำบลคอนอระวางว่าด้วยคณะกรรมการชุมชน พ.ศ. ๒๕๕๒ เนื่องจากมีข้อบกพร่อง
หลายประการ ซึ่งจะ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบและพิจารณาแก้ไขดังนี้

๑. ร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลคอนอระวาง เรื่อง การจัดจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ
พ.ศ. ๒๕๕๒ มีข้อบกพร่องดังนี้

๑.๑ ไม่มีการตรวจสอบความถูกต้องของการจัดพิมพ์กล่าวคือมีการพิมพ์ผิด มีการฉีกคำเป็น
จำนวนมาก และมีการเว้นวรรคตอน ไม่ถูกต้อง อาจทำให้เกิดความเข้าใจคลาดเคลื่อนได้

๑.๒ เทศบัญญัติกำหนดว่า “โดยได้รับการอนุมัติจากผู้ว่าราชการจังหวัด” แต่มาตรา ๖๒ แห่ง
พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๘๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๒) พ.ศ. ๒๔๙๖ กำหนดว่าต้อง
ได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าราชการจังหวัด

๑.๓ ข้อกำหนดใน ข้อ ๑๑ มีเพียงวรรคเดียวในตอนท้ายของบทบัญญัติเทศบาลตำบลคอนอระวาง
กำหนดว่าก่อนสิ้นกำหนดเวลาตามวรรคสอง” ซึ่งเป็นการบัญญัติที่ไม่ถูกต้อง

๑.๔ เทศบาลตำบลคอนอระวาง ไม่ได้แนบตัวอย่างแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้องในการขอรับใบอนุญาต
เพื่อให้เป็นแบบฟอร์มมาตรฐานประกอบเทศบัญญัติ

๑.๕ ควรกำหนดให้มีบทลงโทษสำหรับผู้ฝ่าฝืนข้อกำหนดของเทศบัญญัติ ซึ่งกำหนด ไม่เกินกว่า
มาตรา ๖๐ วรรคท้ายแห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๘๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๒)
พ.ศ. ๒๔๙๖

๒. ร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลคอนอระวาง เรื่อง การควบคุมการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง
พ.ศ. ๒๕๕๒ มีข้อบกพร่องดังนี้

๒.๑ ไม่มีการตรวจสอบความถูกต้องของการจัดพิมพ์กล่าวคือมีการพิมพ์ผิด มีการฉีกคำเป็นจำนวนมาก
และการเว้นวรรคตอน ไม่ถูกต้อง อาจทำให้เกิดความเข้าใจคลาดเคลื่อนได้

๒.๒ เทศบัญญัติกำหนดว่า “โดยได้รับการอนุมัติจากผู้ว่าราชการจังหวัด” แต่มาตรา ๖๒ แห่ง
พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๘๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๒) พ.ศ. ๒๔๙๖ กำหนดว่าต้อง
ได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าราชการจังหวัด

๒.๓ บทกำหนดโทษของเทศบัญญัติมาตรา ๑๑ กำหนดให้เป็นไปตามมาตรา ๕ แห่ง

พระราชบัญญัติควบคุมการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง พ.ศ. ๒๔๘๓ ซึ่งตามมาตรา ๕ วรรค
สองกำหนดว่า “ผู้ใดฝ่าฝืนมาตรา ๑ มีความผิดต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือนหรือปรับ

ไม่เกินห้าร้อยบาท หรือทั้งจำทั้งปรับและให้พนักงานเจ้าหน้าที่ตั้งเบกถอนใบอนุญาตโดย
ซึ่งข้อกำหนดดังกล่าวขัดมาตรา ๖๐ วรรคท้ายแห่งพระราชบัญญัติ พ.ศ. ๒๔๘๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ ๑๒) พ.ศ. ๒๔๙๖ ซึ่งกำหนดว่า “ในพระราชบัญญัตินี้จะกำหนดโทษปรับผู้ละเมิดที่

(นายประเสริฐ บุตรศรี)

นายกเทศมนตรี
ได้ลงนามและประทับตรา

มีมติให้มิได้ให้กำหนดเกินกว่าหนึ่งพันบาท

๒.๔ พระราชบัญญัติฉบับนี้อาจไม่ได้แนบตัวอย่างแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้องในการขอรับใบอนุญาต
เพื่อให้เป็นแบบฟอร์มมาตรฐานประกอบเทศบัญญัติ

๓. ร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลคอนอระวาง เรื่อง การควบคุมแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย พ.ศ. ๒๕๕๒
มีข้อบกพร่อง ดังนี้

๓.๑ ไม่มีการตรวจสอบความถูกต้องของการจัดพิมพ์กล่าวคือการพิมพ์ผิด มีการฉีกคำเป็นจำนวนมาก
และบทในวรรคตอน ไม่ถูกต้อง อาจทำให้เกิดความเข้าใจคลาดเคลื่อนได้

๓.๒ เทศบัญญัติกำหนดว่า “โดยได้รับการอนุมัติจากผู้ว่าราชการจังหวัด” แต่มาตรา ๖๒ แห่ง
พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๘๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๒) พ.ศ. ๒๕๔๖ กำหนดว่าต้อง
ได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าราชการจังหวัด

๓.๓ ข้อ ๔ กำหนดว่า “ในเขตพื้นที่ที่เทศบาลตำบลคอนอระวาง ให้บริการเก็บขยะมูลฝอย เพื่อ
มิให้เกิดสิ่งของอาคารและเคหสถานมีหน้าที่เสียค่าธรรมเนียมการเก็บขยะมูลฝอยตามอัตรา
ที่เทศบาลจัดขึ้น” เมื่อตรวจสอบแล้วไม่ปรากฏอัตราค่าธรรมเนียมเก็บขยะมูลฝอยในเทศบัญญัติ
แต่อย่างใด

๓.๔ บทกำหนดโทษของเทศบัญญัติมาข้อ ๑๒ กำหนดให้เป็นไปตามมาตรา ๑๓ วรรคสอง แห่ง
พระราชบัญญัติสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ซึ่งกำหนดว่า “ผู้ใดฝ่าฝืนข้อกำหนดของท้องถิ่นซึ่งออก
ตามความในพระราชบัญญัตินี้ นอกจากที่บัญญัติไว้ในวรรคหนึ่งหรือในมาตรา ๓๗ หรือมาตรา

๑๑ คือระหว่างโทษปรับไม่เกินห้าพันบาท” ซึ่งข้อกำหนดดังกล่าวขัดมาตรา ๖๐ วรรคท้าย แห่ง
พระราชบัญญัติ พ.ศ. ๒๔๘๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๒) พ.ศ. ๒๕๔๖ ซึ่ง กำหนดว่า “ใน
พระราชบัญญัตินี้จะกำหนดโทษปรับผู้ละเมิดเทศบัญญัติไว้ด้วยก็ได้ แต่ห้าม มิให้กำหนดเกินกว่า
หนึ่งพันบาท

๔. ร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลคอนอระวาง เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ
พ.ศ. ๒๕๕๒ มีข้อบกพร่องดังนี้

๔.๑ ไม่มีการตรวจสอบความถูกต้องของการจัดพิมพ์กล่าวคือการพิมพ์ผิด มีการฉีกคำเป็นจำนวน มาก
และบทในวรรคตอน ไม่ถูกต้อง อาจทำให้เกิดความเข้าใจคลาดเคลื่อนได้

๔.๒ เทศบัญญัติกำหนดว่า “โดยได้รับการอนุมัติจากผู้ว่าราชการจังหวัด” แต่มาตรา ๖๒ แห่ง
พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๘๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๒) พ.ศ. ๒๕๔๖ กำหนดว่าต้อง
ได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าราชการจังหวัด

๔.๓ บทกำหนดโทษของเทศบัญญัติมาข้อ ๑๕ กำหนดว่า “ผู้ใดฝ่าฝืนเทศบัญญัตินี้มีโทษ ตาม
ความในพระราชบัญญัตินี้การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕” ซึ่งบทบัญญัติในมาตรา ๑๓ เป็น
บทกำหนดโทษที่ใช้เทียบเคียงกับร่างเทศบัญญัตินี้ บทบัญญัติดังกล่าวจึงมาตรา ๖๐ วรรค
วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติ พ.ศ. ๒๔๘๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๒) พ.ศ. ๒๕๔๖ ซึ่งกำหนดว่า
“ใน พระราชบัญญัตินี้จะกำหนดโทษปรับผู้ละเมิดเทศบัญญัติไว้ด้วยก็ได้ แต่ห้ามมิให้กำหนด
เกินกว่าหนึ่งพันบาท

๔.๔ บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมต่อท้ายเทศบัญญัติเทศบาลตำบลคอนอระวาง มีข้อกำหนดที่
ขัดกับพร้องในหลายประการ เช่น การกำหนดหัวของจำนวนการเลี้ยงสัตว์ไม่ต่อเนื่อง

ให้ลำดับหัวข้อผิดโดยข้อที่ ๗๐.๑-๗๐.๔ และ ข้อที่ ๗๑-๘๒ หายไป เป็นต้น

๕. ร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลคอนอระวาง เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๒ มี
ข้อบกพร่อง ดังนี้

(นายประเสริฐ บุตรศรี)

๕.๑ ไม่มีการตรวจสอบ

พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๘๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๒) พ.ศ. ๒๕๔๖ ซึ่ง
กำหนดให้ในพระราชบัญญัตินี้จะกำหนดโทษปรับผู้ละเมิด เทศบัญญัติไว้ด้วยก็ได้ แต่ห้ามมิให้
กำหนดเกินกว่าหนึ่งพันบาท

๓.๔ พระราชบัญญัติกำหนดต่างๆ ในเทศบัญญัตินี้ ได้กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร
พ.ศ. ๒๕๒๒ และกฎกระทรวงซึ่งออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒
แล้วแต่มาตรา ๑๐ (๑) แห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ กำหนดว่า “เป็นการออก
เทศบัญญัติที่ละเมิดกำหนดรายละเอียดในเรื่องนั้นเพิ่มเติมจากที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงโดยไม่
จัดพร้อมทั้งกับกฎกระทรวงดังกล่าว” ผู้ละเมิด เทศบัญญัติไว้ด้วยก็ได้ แต่ห้ามมิให้กำหนดเกิน
กว่าหนึ่งพันบาท

๔. ร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลคอนอะราง เรื่อง การขุดดินและถมดิน พ.ศ. ๒๕๕๒ มี
ข้อบกพร่อง ดังนี้

๔.๑ ไม่มีการตรวจสอบความถูกต้องของการจัดพิมพ์กล่าวคือมีการพิมพ์ผิด มีการฉีกคำเป็น
จำนวนมาก และการเว้นวรรคตอนไม่ถูกต้อง อาจทำให้เกิดความเข้าใจคลาดเคลื่อนได้

๔.๒ เทศบัญญัติกำหนดว่า “โดยได้รับการอนุมัติจากผู้ว่าราชการจังหวัด” แต่มาตรา ๖๒ แห่ง
พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๘๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๒) พ.ศ. ๒๕๔๖ กำหนดว่าต้อง
ได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าราชการจังหวัด

๔.๓ บทกำหนดโทษของเทศบัญญัติมาข้อ ๓๔ และข้อ ๓๖ กำหนดให้ผู้ฝ่าฝืนต้องระหว่างโทษ
ตามที่กำหนดไว้ในบทกำหนดโทษในพระราชบัญญัติการขุดดินและถมดิน พ.ศ. ๒๕๕๑ ซึ่งบท
พระราชบัญญัติในหมวดที่ ๖ มาตรา ๓๕ ถึงมาตรา ๔๔ เป็นบทกำหนดโทษที่เทียบเคียงกับร่าง
เทศบัญญัตินี้ บทบัญญัติดังกล่าวจึงขัดมาตรา ๖๐ วรรคท้ายแห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.
๒๔๘๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๒) พ.ศ. ๒๕๔๖ ซึ่งกำหนดว่า “ในพระราชบัญญัตินี้จะกำหนด
โทษปรับผู้ละเมิด เทศบัญญัติไว้ด้วยก็ได้แต่ห้ามมิให้กำหนดเกินกว่าหนึ่งพันบาท”

๕. ร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลคอนอะราง เรื่อง ตลาด พ.ศ. ๒๕๕๒ มีข้อบกพร่อง ดังนี้

๕.๑ ไม่มีการตรวจสอบความถูกต้องของการจัดพิมพ์กล่าวคือมีการพิมพ์ผิด มีการฉีกคำเป็น
จำนวนมาก และการเว้นวรรคตอนไม่ถูกต้อง อาจทำให้เกิดความเข้าใจคลาดเคลื่อนได้

๕.๒ เทศบัญญัติกำหนดว่า “โดยได้รับการอนุมัติจากผู้ว่าราชการจังหวัด” แต่มาตรา ๖๒ แห่ง
พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๘๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๒) พ.ศ. ๒๕๔๖ กำหนดว่าต้อง
ได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าราชการจังหวัด

๕.๓ บทกำหนดโทษของเทศบัญญัติมาข้อ ๒๐ ทวิ ข้อ ๒๐ ตรี จ และข้อ ๒๐ กำหนดให้ผู้ใดฝ่าฝืน
เทศบัญญัติมีความผิดตามมาตรา ๑๑ มาตรา ๑๓ วรรคสอง และมาตรา ๑๔ แห่งพระราชบัญญัติ
การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ซึ่งระหว่างโทษตามมาตราดังกล่าวขัดมาตรา ๖๐ แห่ง
พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๘๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๒) พ.ศ. ๒๕๔๖ ซึ่งกำหนดว่า
“ในพระราชบัญญัตินี้จะกำหนดโทษปรับผู้ละเมิดเทศบัญญัติไว้ด้วยก็ได้แต่ห้ามมิให้กำหนดเกิน
กว่าหนึ่งพันบาท”

๑๐. ร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลคอนอะราง เรื่อง การประปาเทศบาลตำบลคอนอะราง
พ.ศ. ๒๕๕๒ มีข้อบกพร่อง ดังนี้

๑๐.๑ ไม่มีการตรวจสอบความถูกต้องของการจัดพิมพ์กล่าวคือมีการพิมพ์ผิด มีการฉีกคำเป็น
จำนวนมาก และการเว้นวรรคตอนไม่ถูกต้อง อาจทำให้เกิดความเข้าใจคลาดเคลื่อนได้

๑๐.๒ เทศบัญญัติกำหนดว่า “โดยได้รับการอนุมัติจากผู้ว่าราชการจังหวัด” แต่มาตรา ๖๒ แห่ง
พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๘๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๒) พ.ศ. ๒๕๔๖ กำหนดว่าต้อง

ได้รับความเห็นชอบ

ต้นฉบับถูกต้อง

(นายประเสริฐ บุครศรี)

วิธีพิจารณาแล้วสมควรจากผู้ว่าราชการจังหวัด

๑๑. เทศบาลตำบลคอนอระวาง ไม่ได้แนบตัวอย่างแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้องในการขอรับใบอนุญาต
จัดให้เป็นแบบฟอร์มมาตรฐานประกอบเทศบัญญัติ

๑๒. เทศบัญญัติเทศบาลตำบลคอนอระวาง เรื่อง คณะกรรมการชุมชน พ.ศ. ๒๕๕๒ เทศบาล
ตำบลคอนอระวางอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๐ (๙) แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.

๒๕๔๖ มาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งเมื่อพิจารณาแล้วมีข้อสังเกตดังนี้

๑๓. เทศบัญญัติของกฎหมายที่เทศบาลตำบลคอนอระวางใช้เทียบเคียงนั้น มิได้ให้อำนาจหน้าที่
แก่เทศบาลในการออกระเบียบคณะกรรมการชุมชนแต่อย่างใด

๑๔. มาตรา ๕๐ (๙) แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๒)
พ.ศ. ๒๕๔๖ ได้บัญญัติหน้าที่ของเทศบาลให้ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ

และผู้พิการ มิได้บัญญัติเกี่ยวกับคณะกรรมการชุมชนแต่อย่างใด

๑๕. มาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้บัญญัติเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ในการจัดระบบการบริการ

สาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเองมิได้บัญญัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ
ชุมชนแต่อย่างใด

ขอให้สมาชิกสภาช่วยตรวจสอบรายละเอียดตามที่ได้ชี้แจงให้ทราบและพิจารณาว่าควรแก้ไข

ร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลคอนอระวาง จำนวน ๑๐ ฉบับ และระเบียบเทศบาลตำบลคอนอระวาง
ว่าด้วยคณะกรรมการชุมชน พ.ศ. ๒๕๕๒ ตามที่เสนอมา และกระผมก็ขอให้ที่ประชุมลงมติ
ว่าเห็นควรให้ผ่านร่างเทศบัญญัติและระเบียบดังกล่าวหรือไม่

มีมติเป็นเอกฉันท์ ๑๑ เสียง งดออกเสียงไม่มี ให้แก้ไขร่างร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบล
คอนอระวาง จำนวน ๑๐ ฉบับ และระเบียบเทศบาลตำบลคอนอระวางว่าด้วยคณะกรรมการชุมชน
พ.ศ. ๒๕๕๒ ตามที่เสนอมา และให้นำเสนอให้ผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์พิจารณาให้ความ
เห็นชอบต่อไป

๔.๒ พิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ ๒๕๕๓
สำหรับในวาระนี้ เป็นการพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ
๒๕๕๓ ซึ่งทาง คณะผู้บริหารโดยท่านนายกเทศมนตรี ได้จัดทำและเสนอให้สภาพิจารณาใน
โอกาสนี้ ก็ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรี ได้เป็นผู้ชี้แจงรายละเอียด

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลคอนอระวาง บัดนี้ ถึงเวลาที่ คณะผู้บริหาร
เทศบาลจะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๓ ต่อสภา
เทศบาลตำบลคอนอระวาง อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารเทศบาลจึงขอแถลง
งบประมาณรายจ่ายประจำปีให้ท่านประธานและท่านสมาชิกทุกท่าน ได้ทราบในปี งบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๕๓ เทศบาลตำบลคอนอระวางได้ประมาณการรายรับไว้ จำนวน ๒๘,๘๘๕,๐๐๐.- บาท

โดยในส่วนของการรายได้ที่เทศบาลจัดเก็บเอง จะได้ปรับปรุงการจัดเก็บให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
และในส่วนของการงบประมาณรายจ่ายได้กำหนดวงเงินรายจ่ายไว้ จำนวน ๒๘,๘๘๓,๓๒๐.- บาท
ซึ่งคาดว่าจะสามารถไปจัดทำบริการสาธารณะด้านต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นซึ่งการจัดทำ
งบประมาณของเทศบาลเป็นการจัดทำงบประมาณแบบเกินดุล (รายจ่ายน้อยกว่ารายรับ) นอกจากนี้
ได้แนบเทศบัญญัติเทศบาลตำบลคอนอระวาง

มีงบประมาณค่าเบี้ยเงินสะสมคงเหลืออยู่ ๑,๓๕๐,๗๖๕.๗๐.-บาท การบริหารงบประมาณ
โดยพิจารณาและพิจารณา ในปีงบประมาณที่ผ่านมา แม้ว่ารายรับของเทศบาล จะมีจำนวนจำกัด
เมื่อเทียบกับภารกิจต่าง ๆ ที่จะต้องดำเนินการ เพื่อให้บริการแก่ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ตาม
กฎหมายกำหนด แต่เทศบาลก็สามารถดำเนินกิจการตามที่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ครบถ้วนทุก
หมวดหมู่ตามที่กำหนดในกรอบประมาณการในวันนี้ เป็นการรับหลักการร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี ๒๕๖๑ เพื่อให้สมาชิกทุกท่านได้พิจารณาร่างเทศบัญญัติที่คณะผู้บริหารได้ร่วมกัน
พิจารณาจัดทำขึ้นมา และสำหรับโครงการต่าง ๆ ก็ได้มีการพิจารณาเฉพาะที่เห็นว่ามี ความ
สมควรและมีความจำเป็นจริง ๆ ตามที่สมาชิกสภาเสนอมา และได้บรรจุในแผนพัฒนาตำบล
แล้วส่วนโครงการที่ไม่ได้รับการพิจารณา ก็จะได้รับการพิจารณาในปีงบประมาณต่อไปโดย
การขอเพิ่มรายได้อะไรบ้าง มีดังนี้

1. งบอุดหนุนรายจ่ายไว้ทั้งหมด รวมทั้งสิ้น ๒๘,๕๕๕,๐๐๐.- บาท แยกเป็น

งบรายได้ภาษีอากร รวมทั้งสิ้น ๑๐,๘๗๗,๐๐๐.- บาท

๑. งบอุดหนุนรายจ่าย รวม ๑๘,๕๕๕,๐๐๐.- บาท แยกเป็น

๑.๑ ภาษีโรงเรือนและที่ดิน จำนวน ๗๐,๐๐๐.- บาท ค่าชี้แจง ประมาณการสูงกว่าปีที่ผ่านมา
เนื่องจากจำนวนจากยอดที่จัดเก็บได้จริง

๑.๒ ภาษีบำรุงท้องที่ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท ค่าชี้แจง ประมาณการสูงกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจาก
จำนวนจากยอด ภพ. ๕ ที่จัดเก็บได้จริง

๑.๓ ภาษีป้าย จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท ค่าชี้แจง ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจาก
จำนวนจากยอดที่จัดเก็บได้จริง

๑.๔ ภาษีรถจักรยานยนต์ จำนวน ๕,๐๐๐.- บาท ค่าชี้แจง ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา
เนื่องจากจำนวนจากยอดที่จัดเก็บได้จริง

๒. งบอุดหนุนจัดสรร รวม ๑๐,๖๘๘,๐๐๐.- บาท แยกเป็น

๒.๑ ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พรบ. กำหนดแผนฯ จำนวน ๔,๐๐๐,๐๐๐.- บาท ค่าชี้แจง ประมาณ
การไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากจำนวนจากการได้รับจัดสรรเพิ่มขึ้น

๒.๒ ภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน ๒,๕๐๐,๐๐๐.- บาท ค่าชี้แจง ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา
เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรน้อยลง

๒.๓ ภาษีธุรกิจเฉพาะ จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท ค่าชี้แจง ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา
เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรน้อยลง

๒.๔ ภาษีสุรา จำนวน ๑,๕๐๐,๐๐๐.- บาท ค่าชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจาก
คาดว่าจะได้รับการจัดสรรเท่าเดิม

๒.๕ ภาษีสรรพสามิต จำนวน ๒,๕๐๐,๐๐๐.- บาท ค่าชี้แจง ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา
เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรลดลง

๒.๖ ภาษีภาคหลวงแร่ จำนวน ๔๐,๐๐๐.- บาท ค่าชี้แจง ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา
เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรน้อยลง

๒.๗ ภาษีภาคหลวงปิโตรเลียม จำนวน ๗๐,๐๐๐.- บาท ค่าชี้แจง ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา
เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรน้อยลง

๒.๘ ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมที่ดิน จำนวน ๖๐,๐๐๐.- บาท ค่าชี้แจง
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรน้อยลง

๒.๙ ค่าธรรมเนียมน้ำบาดาลและใช้น้ำบาดาล จำนวน ๒,๐๐๐.- บาท ค่าชี้แจง ประมาณการไว้

ได้เทศบาลตำบลคอนสวรรค์
/ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา.....

ค่าน้ำหนักสินค้า เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรลดลง

๑.๑๖ ค่าใช้จ่ายในการโฆษณา รวมทั้งสิ้น ๑,๑๑๗,๐๐๐.-บาท

๑.๑๗ ค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต รวม ๑๙๖,๗๐๐.- บาท

๑.๑๘ ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมการฆ่าสัตว์ จำนวน ๑๐,๐๐๐.-บาท ค่าชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากจำนวนจากที่ได้รับจริง

๑.๑๙ ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตขายสุรา จำนวน ๓๐๐.-บาท ค่าชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากจำนวนจากที่ได้รับจริง

๑.๒๐ ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการใบอนุญาตการพนัน จำนวน - บาท ค่าชี้แจง ไม่ได้ตั้งรับเนื่องจากปีที่ผ่านมาไม่ได้จัดเก็บ

๑.๒๑ ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร จำนวน ๑,๐๐๐.-บาท ค่าชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากจำนวนจากที่ได้รับจริง

๑.๒๒ ค่าธรรมเนียมเก็บและขนขยะมูลฝอย จำนวน ๑๒๐,๐๐๐.-บาท ค่าชี้แจง ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากจำนวนจากที่ได้รับจริง

๑.๒๓ ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร จำนวน ๑๐,๐๐๐.-บาท ค่าชี้แจง ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากจำนวนจากที่ได้รับจริง

๑.๒๔ ค่าธรรมเนียมปิด โปษยคดีตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิวเพื่อการโฆษณา จำนวน ๑๐๐.-บาท ค่าชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากจำนวนจากที่ได้รับจริง

๑.๒๕ ค่าธรรมเนียมอื่นๆ จำนวน ๓,๐๐๐.-บาท ค่าชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากจำนวนจากที่ได้รับจริง

๑.๒๖ ค่าปรับผู้กระทำความผิดเกี่ยวกับการจัดระเบียบจอกจกรยานยนต์ จำนวน - บาท ค่าชี้แจง ไม่ได้ตั้งรับ เนื่องจากปีที่ผ่านมาไม่ได้จัดเก็บ

๑.๒๗ ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก จำนวน ๓,๐๐๐.-บาท ค่าชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากจำนวนจากที่ได้รับจริง

๑.๒๘ ค่าปรับการผิดสัญญา จำนวน ๕,๐๐๐.-บาท ค่าชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากจำนวนจากที่ได้รับจริง

๑.๒๙ ค่าปรับอื่นๆ จำนวน ๑๐๐.-บาท ค่าชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากจำนวนจากที่ได้รับจริง

๑.๓๐ ค่าใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ จำนวน ๒๐,๐๐๐.-บาท ค่าชี้แจง ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากจำนวนจากที่ได้รับจริง

๑.๓๑ ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัวหรือ พื้นที่ใดซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร จำนวน ๕,๐๐๐.-บาท ค่าชี้แจง ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากจำนวนจากที่ได้รับจริง

๑.๓๒ ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ จำนวน ๒,๐๐๐.-บาท ค่าชี้แจง ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากจำนวนจากที่ได้รับจริง

๑.๓๓ ค่าใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเอกชน จำนวน ๕,๐๐๐.-บาท ค่าชี้แจง ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากจำนวนจากที่ได้รับจริง

๑.๓๔ ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร จำนวน ๑,๐๐๐.-บาท ค่าชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากจำนวนจากที่ได้รับจริง

สำเนาถูกต้อง

(นายประเสริฐ บุครศรี)

๑.๑๘ ค่าใบอนุญาต.....

๑.๑ ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง จำนวน ๒๐๐.-บาท ค่าชี้แจง
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคำนวณจากที่ได้รับจริง

๑.๒ ค่าใบอนุญาตอื่นๆ จำนวน ๑,๐๐๐.-บาท ค่าชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา
เนื่องจากคำนวณจากที่ได้รับจริง

๒. หมวดรายได้จากทรัพย์สิน รวม ๕๕,๐๐๐.-บาท แยกเป็น

๒.๑ ค่าเช่าหรือบริการสถานที่ จำนวน ๕,๐๐๐.-บาท ค่าชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่าน
มาเนื่องจากคำนวณจากที่ได้รับจริง

๒.๒ ค่าดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร จำนวน ๕๐,๐๐๐.-บาท ค่าชี้แจง ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่
ผ่านมาเนื่องจากคำนวณจากที่ได้รับจริง

๓. หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์ รวม ๘๐๐,๐๐๐.-บาท แยกเป็น

๓.๑ รายได้จากการจำหน่ายน้ำประปา จำนวน ๘๐๐,๐๐๐.-บาท ค่าชี้แจง ประมาณการไว้สูง
กว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคำนวณจากที่ได้รับจริง

๔. หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด รวม ๑๕,๓๐๐.-บาท แยกเป็น

๔.๑ ค่าขายแบบแปลน จำนวน ๑๐,๐๐๐.-บาท ค่าชี้แจง ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา
เนื่องจากจะสามารถขายแบบได้เอง

๔.๒ ค่ารับรองดำเนินและถ่ายเอกสาร จำนวน ๓๐๐.-บาท ค่าชี้แจง ประมาณการไว้ต่ำกว่าปี
ที่ผ่านมา เนื่องจากคำนวณจากที่ได้รับจริง

๔.๓ รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ จำนวน ๕,๐๐๐.-บาท ค่าชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา
เนื่องจากคำนวณจากที่ได้รับจริง

ค. รายได้จากทุน

๑. หมวดรายได้จากทุน รวม ๑,๐๐๐.-บาท

๑.๑ ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน จำนวน ๑,๐๐๐.-บาท ค่าชี้แจง ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่าน
มาเนื่องจากคำนวณจากที่ได้รับจริง

ง. เงินช่วยเหลือ

๑. หมวดเงินอุดหนุน รวม ๑๗,๐๐๐,๐๐๐.-บาท

๑.๑ เงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน ๑๗,๐๐๐,๐๐๐.-บาท ค่าชี้แจง ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา
เนื่องจากคำนวณจากที่ได้รับจัดสรร

ยอดรวม ประมาณการรายได้ของเทศบาล ปี ๒๕๕๓ เป็นเงินรวมทั้งสิ้น ๒๘,๕๕๕,๐๐๐.-บาท

รายละเอียดงบประมาณรายจ่ายทั่วไปประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓

เทศบาลตำบลคอนอะราง (รายจ่ายจำแนกตามหน่วยงาน)

สำนักปลัดเทศบาล

งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น ตั้งไว้ รวม ๖,๕๘๘,๒๐๐.-บาท แยกเป็น

ก. งบบุคลากร ตั้งไว้ รวม ๓,๘๔๘,๒๐๐.-บาท แยกเป็น

๑. เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) ตั้งไว้ รวม ๒,๒๒๗,๒๐๐.-บาท

๑.๑ ประเภทเงินเดือนนายกเทศมนตรีและรองนายกเทศมนตรี ตั้งไว้ ๕๗๕,๖๐๐.-บาท เพื่อจ่าย
เป็นเงินเดือนนายกเทศมนตรี จำนวน ๑ คน อัตราเดือนละ ๒๓,๐๐๐.-บาท เป็นเงิน

๒๗๖,๐๐๐.-บาท และเงินเดือนรองนายกเทศมนตรี จำนวน ๒ คน อัตราเดือนละ ๑๒,๖๕๐.-บาท

เป็นเงิน ๓๐๓,๖๐๐.-บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและ
ประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรีฯ พ.ศ.๒๕๔๘ ตั้งจ่ายจาก

เงินรายได้.....

สำเนาถูกต้อง

(นายประเสริฐ บุตรศรี)

ปลัดเทศบาลตำบลคอนอะราง

เพื่อใช้จ่ายจากเงินตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

๑๒- เงินค่าน้ำมันค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรีและรองนายกเทศมนตรี

ปี ๒๕๕๕-๒๕๕๖-บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี จำนวน ๑ คน อัตราเดือนละ ๔,๐๐๐.-บาท เป็นเงิน ๔๘,๐๐๐.-บาท และเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี จำนวน ๒ คน อัตราเดือนละ ๓,๐๐๐.-บาท เป็นเงิน ๗๒,๐๐๐.-บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป* งานบริหารทั่วไป

๑๓- เงินค่าน้ำมันค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรีและรองนายกเทศมนตรี ตั้งไว้ ๑๒๐,๐๐๐.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรี จำนวน ๑ คน อัตราเดือนละ ๔,๐๐๐.-บาท เป็นเงิน ๔๘,๐๐๐.-บาท และเงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายกเทศมนตรี จำนวน ๒ คน อัตราเดือนละ ๓,๐๐๐.-บาท เป็นเงิน ๗๒,๐๐๐.-บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป* งานบริหารทั่วไป

๑๔- เงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกเทศมนตรีและที่ปรึกษานายกเทศมนตรี

ปี ๒๕๕๕-๒๕๕๖-บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ ๔,๐๐๐.-บาท เป็นเงิน ๔๘,๐๐๐.-บาท และเงินค่าตอบแทนที่ปรึกษานายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ ๓,๐๐๐.-บาท เป็นเงิน ๓๖,๐๐๐.-บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป* งานบริหารทั่วไป

๑๕- เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาล ตั้งไว้ ๑,๒๔๒,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นเงิน

ค่าตอบแทนประธานสภาเทศบาล อัตราเดือนละ ๑๒,๖๕๐.-บาท จำนวน ๑ คน เป็นเงิน ๑๕๑,๘๐๐.-บาท และรองประธานสภาเทศบาล อัตราเดือนละ ๑๐,๓๕๐.-บาท จำนวน ๑ คน เป็นเงิน ๑๒๔,๒๐๐.-บาท และสมาชิกสภาเทศบาล อัตราเดือนละ ๘,๐๕๐.-บาทต่อคนจำนวน ๑๐ คน เป็นเงิน ๘๐๖,๐๐๐.-บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป* งานบริหารทั่วไป

๒- เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ รวม ๑,๖๒๑,๐๐๐.-บาท

๒.๑- ประเภทเงินเดือนพนักงานเทศบาล ตั้งไว้ ๑๖๓,๘๐๐.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานเทศบาล และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานเทศบาล จำนวน ๕ ตำแหน่ง แยกเป็น

- เงินเดือนนักบริหารงานเทศบาล ระดับ ๗ อัตราเดือนละ ๒๔,๒๕๐.-บาท เป็นเงิน ๒๙๐,๐๐๐.-บาท

- เงินเดือนบุคลากร ระดับ ๕ อัตราเดือนละ ๑๑,๕๓๐.-บาท เป็นเงิน ๑๓๘,๓๖๐.-บาท

- เงินเดือนเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับ ๕ อัตราเดือนละ ๑๑,๐๖๐.-บาท เป็นเงิน ๑๓๒,๗๒๐.-บาท

- เงินเดือนเจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน ระดับ ๓ อัตราเดือนละ ๗,๕๔๐.-บาท เป็นเงิน ๙๐,๔๘๐.-บาท

- เงินเดือนเจ้าพนักงานธุรการ ระดับ ๒ อัตราเดือนละ ๗,๐๐๐.-บาท เป็นเงิน ๘๔,๐๐๐.-บาท

- เงินปรับปรุง.....

สำเนาถูกต้อง

(นายประเสริฐ บุตรศรี)

- ...และปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล เป็นเงิน ๑๖,๔๔๐.-บาท
...ได้ ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป * งานบริหารทั่วไป
- ๑.๒ ประเภทเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานเทศบาล ตั้งไว้ ๔๓,๖๐๐.-บาท
...เพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานเทศบาล จำนวน ๓ อัตรา อัตราเดือนละ
๑,๖๐๐.-บาท ตามหนังสือด่วนที่สุดที่ มท.๐๘๐๕.๓/ว.๑๑๕ ลงวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๕๑ ตั้ง
...ได้ ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป * งานบริหารทั่วไป
- ๑.๓ ประเภทเงินประจำตำแหน่งของผู้บริหาร ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐.-บาท
...เงินประจำตำแหน่งนักบริหารงานเทศบาล ระดับ ๗ อัตราเดือนละ ๓,๕๐๐.- บาท
...ได้ ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป * งานบริหารทั่วไป
- ๑.๔ ประเภทค่าจ้างลูกจ้างประจำ ตั้งไว้ ๕๓,๖๔๐.-บาท
...เป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ อัตราเดือนละ ๗,๖๓๐.-บาท และเงินปรับปรุงค่าจ้าง
ประจำปีของลูกจ้างประจำ เป็นเงิน ๕๘๐.-บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงาน
บริหารงานทั่วไป * งานบริหารทั่วไป
- ๑.๕ ประเภทเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของลูกจ้างประจำ ตั้งไว้ ๑๘,๐๐๐.-บาท
...เพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้กับลูกจ้างประจำ ตามหนังสือด่วนที่สุด
ที่ มท.๐๘๐๕.๓/ว.๑๑๕ ลงวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๕๑ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตาม
แผนงานบริหารงานทั่วไป * งานบริหารทั่วไป
- ๑.๖ ประเภทค่าจ้างพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๕๑๕,๖๖๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนค่าจ้างให้กับ
พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ อัตรา เดือนละ ๗,๔๒๐.-บาท เป็นเงิน ๘๕,๐๔๐.-บาท
และจ่ายเป็นค่าตอบแทนค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๗ อัตรา เดือนละ ๕,๐๘๐.-บาท
เป็นเงิน ๔๒๖,๖๒๐.-บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป * งาน
บริหารทั่วไป
- ๑.๗ ประเภทเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๑๔๔,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่าย
...เพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ และจ่ายเป็นเงินเพิ่มการ ครองชีพ
ชั่วคราวให้กับพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๘ อัตรา เดือนละ ๑,๕๐๐.-บาท ตามหนังสือด่วน
ที่สุดที่ มท.๐๘๐๕.๓/ว.๑๑๕ ลงวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๕๑ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตาม
แผนงานบริหารงานทั่วไป * งานบริหารทั่วไป
- รวมค่าเงินการ ตั้งไว้รวม ๑,๖๐๒,๖๐๐.-บาท แยกเป็น
๑. ค่าตอบแทน ตั้งไว้รวม ๑๖๕,๐๐๐.-บาท แยกเป็น
- ๑.๑ ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่าย
เป็นค่าจ้างนอกเวลา และค่าอาหารทำการนอกเวลาให้แก่พนักงานเทศบาลและลูกจ้าง ตามที่ได้รับ
คำสั่งให้ต้องมาปฏิบัติราชการเป็นกรณีเร่งด่วนนอกเวลาราชการหรือในวันหยุด ราชการตาม
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.๐๘๐๘.๔/ว ๑๕๖๒ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๒
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป * งานบริหารทั่วไป
- ๑.๒ ประเภทค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ ๖๕,๐๐๐.-บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป * งานบริหารทั่วไป
- ๑.๓ ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษามูลตร ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือ
การศึกษามูลตร ให้แก่พนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบ

สำเนาถูกต้อง

(นายประเสริฐ บุตรศรี)

ปลัดเทศบาลตำบลคลองคดระวา

คณะกรรมการมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๑ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๕ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป * งานบริหารทั่วไป

๑.๔ งบประมาณช่วยเหลือการรักษายาบาล ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล ให้แก่ผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป * งานบริหารทั่วไป

๑.๕ งบประมาณค่าตอบแทนประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป * งานบริหารทั่วไป

๑.๖ งบประมาณค่าตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.-บาท

ตั้งจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้บุคคลทำการอย่างหนึ่งอย่างใดแก่เทศบาล ให้แก่ผู้รับจ้าง ซึ่งมีขึ้นในการประกอบ คิดแปลง ต่อเติม ก่อสร้าง, ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าเล่มปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าเบี้ยประกัน ค่าจัดทำวารสารและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ สำหรับการทำการประกันภัยราชการประเภทต่างๆ ของเทศบาล โดยเป็นค่าการประกันภัยราชการภาคบังคับ ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. ๒๕๓๕ และการประกันภัยภาคสมัครใจ ซึ่งได้แก่ ประกันภัยที่ ๑ ประกันภัยที่ ๒ หรือประกันภัยที่ ๓ โดยพิจารณาถึงความเหมาะสมตามความจำเป็น, ค่าลงทะเบียน, ค่าธรรมเนียมต่างๆ, ค่าติดตั้งไฟฟ้า ประปา โทรศัพท์ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป * งานบริหารทั่วไป

๑.๗ งบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.-บาท

(๑) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรอง รวมทั้งค่าบริการด้วย และค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการรับรองเพื่อเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่ไปเฝ้าทูลละอองธุลีพระบาท ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งร่วมต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลโดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราไม่เกินร้อยละ ๑ ของรายได้จริงของปีงบประมาณที่ล่วงมา โดยไม่รวมรายได้จากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้เงินยืมจากเงินสะสม และเงินที่มีผู้อุทิศให้ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๒๓๘๑ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๔๘ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป * งานบริหารทั่วไป

(๒) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น คณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบ หรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยหรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ซึ่งได้แก่ ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าเช่ารถหรือใช้ในการเลี้ยงรับรอง และค่าบริการอื่น ๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองดังกล่าว ทั้งนี้รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมอื่นๆ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งเข้าร่วมประชุม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป * งานบริหารทั่วไป

(นายประเสริฐ บุตรศรี)

ปลัดเทศบาลตำบลคอนสวรรค์

/๒.๓ งบประมาณรายจ่าย.....

๒.๓ ประเภทรายจ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ
ตั้งไว้ ๘๗๕,๐๐๐.-บาท

(๑) โครงการกีฬาต่อต้านยาเสพติด (กลุ่ม โคกรัก-โคกสะอาด) ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่าย
เป็นค่าเช่าและค่าเตรียมสนาม ค่าอุปกรณ์ ค่าเบี้ยเลี้ยงเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าทำการนอกเวลา
ของพนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในวันหยุด ค่าของขวัญ ของรางวัล หรือค่าตอบแทน
คณะกรรมการตัดสินกีฬาของตำบล อื่น ๆ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศาสนา
วัฒนธรรมและนันทนาการ * งานกีฬาและนันทนาการ

(๒) โครงการกีฬาด้านยาเสพติด ทต.คอนอระวังกัฬ ครั้งที่ ๑ ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่าย
เป็นค่าเช่าและค่าเตรียมสนาม ค่าอุปกรณ์ ค่าเบี้ยเลี้ยงเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าทำการนอกเวลา
ของพนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในวันหยุด ค่าของขวัญ ของรางวัล หรือค่าตอบแทน
คณะกรรมการตัดสินกีฬาของตำบล อื่น ๆ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศาสนา
วัฒนธรรมและนันทนาการ * งานกีฬาและนันทนาการ

(๓) โครงการจัดงานเฉลิมพระชนมพรรษา ๕ ธันวาคมหาราช ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็น
ค่าใช้จ่ายในงานวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๕ ธันวาคมหาราช ตลอดถึงที่ใช้ในงานหรือกิจกรรม
ของเทศบาลอื่นๆ เช่น พานพุ่มเงิน พานพุ่มทอง พานพุ่มดอกไม้สด พระบรมฉายาลักษณ์เครื่อง
ทองน้อย ผ้าภูษาโยง และเครื่องประกอบใช้ใน งานพิธีหรืองานราชพิธี ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ
ค่าอาหาร เครื่องดื่ม และวัสดุสนับสนุนกิจกรรมดังกล่าวที่จำเป็นและที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงิน
รายได้ ปรากฏตามแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ * งานศาสนาวัฒนธรรม
ท้องถิ่น

(๔) โครงการอบรมสัมมนาผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และ
พนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนาผู้บริหารเทศบาล
สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการ
ปฏิบัติงาน ทักษะ ทักษะที่ถูกต้อง โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่
ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าของขวัญ ค่าจ้างเหมาขนพาหนะ และค่าที่พักในการเดินทางไป
ทัศนศึกษาดูงานนอกสถานที่ ตลอดจนค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด การอบรม รวมถึงค่าใช้จ่าย
อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในโครงการ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป *
งานบริหารทั่วไป

(๕) โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรม ตั้งไว้ ๒๕,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ
อบรมคุณธรรมและจริยธรรม ผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง
และพนักงานจ้าง และประชาชน เพื่อปลูกฝังและส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงาน
ทัศนคติ ค่านิยมที่ถูกต้อง โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ค่าอาหาร ค่า
เครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าของขวัญ ค่าจ้างเหมาขนพาหนะ และค่าที่พักในการเดินทางไปทัศน-
ศึกษาดูงานนอกสถานที่ ตลอดจนค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด การอบรม รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่
เกี่ยวข้องในโครงการ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป * งาน
บริหารทั่วไป

(๖) โครงการฝึกอบรมและฝึกทบทวนอาสาสมัครป้องกันฝ่ายพลเรือน ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐.-บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการอบรมอาสาสมัครป้องกันฝ่ายพลเรือนโดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนวิทยากร
ค่าอาหาร เครื่องดื่ม อาหารว่าง ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ
ที่เกี่ยวข้องในโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานการรักษาความสงบภายใน *
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย

สำเนาถูกต้อง

(นายประเสริฐ บุตรศรี)

โรงเรียนเทศบาลตำบลคอนอระวังกัฬ

- (๑๑) โครงการจัดงบประมาณเพื่อชาวบ้าน ตามหลักเกณฑ์ตั้งชีวิตความสำเร็จ (kpt) ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการอบรมลูกเสือชาวบ้าน ตามหลักเกณฑ์ตั้งชีวิตความสำเร็จ (kpt) โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร เครื่องดื่ม อาหารว่าง ค่าวัสดุ โฆษณาและเผยแพร่ ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน * งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน
- (๑๒) โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ ได้แก่ วันสงกรานต์ และวันขึ้นปีใหม่ โดยจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่ม อาหารว่าง และค่าวัสดุอุปกรณ์ โฆษณาและเผยแพร่ ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานการรักษาความสงบภายใน * งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย
- (๑๓) โครงการจัดงานวันลอยกระทง ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการจัดงานวันลอยกระทง โดยจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าวัสดุ โฆษณาและเผยแพร่ ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏตามแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ * งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น
- (๑๔) โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์และวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการจัดงานประเพณีสงกรานต์และวันผู้สูงอายุแห่งชาติ โดยจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าวัสดุ โฆษณาและเผยแพร่ ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ * งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น
- (๑๕) โครงการจัดงานวันมาฆบูชา ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการจัดงานวันมาฆบูชา โดยจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าวัสดุ โฆษณาและเผยแพร่ และค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏตามแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ * งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น
- (๑๖) โครงการส่งเสริมพระพุทธศาสนาเนื่องในวันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการส่งเสริมพระพุทธศาสนาเนื่องในวันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา โดยจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าวัสดุ โฆษณาและเผยแพร่ และค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ * งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น
- (๑๗) โครงการเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด (๕ รื้อป้องกัน) ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด (๕ รื้อป้องกัน) โดยจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่ม อาหารว่าง ค่าวัสดุ โฆษณาและเผยแพร่ และค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน * งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน
- (๑๘) โครงการฝึกอบรมเพื่อสร้างชุมชนให้เข้มแข็งและการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการในการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด ในรูปแบบต่าง ๆ ประกอบด้วย การฝึกอบรม การจัดหาสารตรวจปัสสาวะ และอื่นๆ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน * งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน
- (๑๙) โครงการ ทด.คอนอระวาง เคลื่อนที่ จัดทำแผน รับเรื่องร้องทุกข์ ประจำปี ๒๕๕๑ (ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท)

สำเนาถูกต้อง

๑๐,๐๐๐.-บาท
ได้แก่ตามลำดับกลั่นแกล้ง

๑๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการเทศบาลตำบลคอนอะรางเคลื่อนที่ เพื่อจัดทำ แผน รับเรื่องร้องทุกข์ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน * งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

(๑๖) โครงการฝึกอบรมเกษตรกรอินทรีย์ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการ ฝึกอบรมเกษตรกรอินทรีย์ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการเกษตร *งานส่งเสริม การเกษตร

(๑๗) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่า พานหระ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ที่เดินทางไปราชการและมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป * งานบริหารทั่วไป

๒.๔ ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุง รักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (วงเงินไม่เกิน ๕,๐๐๐.-บาท) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป * งานบริหารทั่วไป

๓. ค่าวัสดุ ตั้งไว้รวม ๒๑๒,๖๐๐.-บาท แยกเป็น

๓.๑ ประเภทค่าวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ ๘๗,๖๐๐.-บาท แยกเป็น

(๑) ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ สำนักงานต่าง ๆ เช่น กระดาษต่าง ปากกา ดินสอ เป๊ก ลวดเย็บกระดาษ ค่าแบบพิมพ์ ค่าตรา สัญลักษณ์ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป * งานบริหารทั่วไป

(๒) ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อหนังสือพิมพ์ ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อหนังสือพิมพ์ ประจำสำนักงานเทศบาลตำบลคอนอะราง และประจำหมู่บ้าน/ชุมชน จำนวน ๑๕ หมู่บ้าน/ชุมชน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป * งานบริหารทั่วไป

(๓) ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อโต๊ะหมู่บูชาชนิดไม้สำหรับห้องผู้บริหาร ตั้งไว้ ๓,๖๐๐.-บาท เพื่อ จ่ายเป็นค่าซื้อโต๊ะหมู่บูชาชนิดไม้ ขนาด ๕*๑ สำหรับห้องผู้บริหารเทศบาลตำบลคอนอะราง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป * งานบริหารทั่วไป

(๔) ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อผ้าม่านบานสวิงและผ้าคลุมโต๊ะหมู่บูชา ตั้งไว้ ๔,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่าย เป็นค่าซื้อผ้าม่านบานสวิงและผ้าคลุมโต๊ะหมู่บูชาสำหรับห้องผู้บริหารเทศบาลตำบลคอนอะราง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป * งานบริหารทั่วไป

๓.๒ ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัวตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อน้ำดื่มบริการประชาชน อุปกรณ์ทำความสะอาดสำนักงาน เช่น ไม้กวาดแปรงขัดพื้น ถังน้ำ รวมถึงแก๊ว น้ำ จาน ชาม ถ้วย กาแฟ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป * งานบริหารทั่วไป

๓.๓ ประเภทค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท เพื่อใช้ในการจัดซื้อวัสดุ ยานพาหนะและขนส่งต่าง ๆ เช่น ยางนอก ยางใน แบตเตอรี่ คลิปลูกปืน น้ำมันเบรก หัวเทียน สายไมล์ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป * งานบริหารทั่วไป

๓.๔ ประเภทค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท เพื่อใช้ในการจัดซื้อวัสดุ เชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่าง ๆ เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซลน้ำมันเครื่อง แก๊สหุงต้ม น้ำมันจารบี ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป * งานบริหารทั่วไป

๓.๕ ประเภทค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.-บาท เพื่อใช้ในการจัดซื้อวัสดุ โฆษณาและเผยแพร่ต่าง ๆ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ फिल्मถ่ายรูป วิดีโอเทป โฟม แผ่นป้าย สี พู่กัน ฯลฯ เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป * งานบริหาร ทั่วไป

๑.๖ งบประมาณค่าวัสดุการเกษตร ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น น้ำยาปราบศัตรูพืช และอื่นๆ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป * งานบริหารทั่วไป

๑.๗ งบประมาณค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายในการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ เช่น ฮาร์ดไดรฟ์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Digital VDO) คลิปบอร์ด และอื่นๆ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป * งานบริหารทั่วไป

๔. ค่าสาธารณูปโภค ตั้งไว้ รวม ๑๗๐,๐๐๐.-บาท แยกเป็น

๔.๑ งบประมาณค่าไฟฟ้า ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับสำนักงานเทศบาล ตำบลคอนสาร ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป * งานบริหารทั่วไป

๔.๒ งบประมาณค่าโทรศัพท์และค่าบริการโทรคมนาคม ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ที่ใช้ติดต่อราชการของเทศบาล และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป * งานบริหารทั่วไป

๔.๓ งบประมาณค่าไปรษณีย์ ค่าดวงตราไปรษณียากร ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าดวงตราไปรษณีย์ โทรเลข ค่าลงทะเบียนพัสดุต่างๆ ที่ต้องใช้ในการติดต่อราชการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป * งานบริหารทั่วไป

๕. ยานพาหนะ ตั้งไว้ รวม ๕๕๔,๔๐๐.-บาท แยกเป็น

๕.๑ ยานพาหนะ ตั้งไว้ รวม ๕๕๔,๔๐๐.-บาท แยกเป็น

๕.๑ งบประมาณค่ารถจักรยานยนต์สำนักงาน ตั้งไว้ รวม ๘๖,๔๐๐.-บาท แยกเป็น

(๑) ค่าจัดซื้อรถจักรยานยนต์ไม่สำหรับผู้บริหาร ตั้งไว้ ๑๒,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายค่าจัดเก็บเอกสารชนิดไม่สำหรับผู้บริหาร ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๑๕ ซม. สูงไม่น้อยกว่า ๑๕๐ ซม. ลึกไม่น้อยกว่า ๑๘ ซม. ชั้นเอกสาร ๔ ชั้น (๒ ชั้นบนล็อก ชั้นล่างมีบานเปิด มีกุญแจล็อก) จำนวน ๑ หลัง และขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๑๕ ซม. สูงไม่น้อยกว่า ๘๐ ซม. ลึกไม่น้อยกว่า ๓๘ ซม. ชั้นเอกสาร ๔ ชั้น (บานเปิดทึบ มีกุญแจล็อก) จำนวน ๑ หลัง ปิดผิวเมลามีน กันชื้นกันร้อน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป * งานบริหารทั่วไป

(๒) ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานชนิดไม่สำหรับผู้บริหาร ตั้งไว้ ๑๑,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายค่าโต๊ะทำงานชนิดไม้ ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๑๔๕ ซม. สูงไม่น้อยกว่า ๘๐ ซม. ยาวไม่น้อยกว่า ๖๐ ซม. จำนวน ๑ ตัว สำหรับผู้บริหาร ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป * งานบริหารทั่วไป

(๓) ค่าจัดซื้อโต๊ะวางโทรศัพท์ชนิดไม่สำหรับผู้บริหาร ตั้งไว้ ๕,๖๐๐.-บาท เพื่อจ่ายค่าโต๊ะวางโทรศัพท์ชนิดไม้ ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๘๒ ซม. สูงไม่น้อยกว่า ๘๐ ซม. ยาวไม่น้อยกว่า ๔๘ ซม. จำนวน ๑ ตัว สำหรับผู้บริหาร ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป * งานบริหารทั่วไป

(๔) ค่าจัดซื้อชุดรับแขกชนิดบุวมสำหรับห้องผู้บริหาร ตั้งไว้ ๑๖,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อชุดรับแขกชนิดบุวมสำหรับห้องผู้บริหารและห้องปลัดเทศบาล ขนาด ๕ ที่นั่ง ประกอบด้วยเก้าอี้ตัว ๑ ตัว เก้าอี้เดี่ยว ๒ ตัว โต๊ะกลาง ๑ ตัว จำนวน ๒ ชุดๆ ละ ๘,๐๐๐.-บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป * งานบริหารทั่วไป

(๕) ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อผ้าปูเบาะพร้อมคำติดตั้ง ตั้งไว้ ๑๓,๘๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัด

ซื้อผ้าปูเบาะพร้อมคำติดตั้ง สำหรับห้องผู้บริหารและห้องปลัดเทศบาล ขนาด (นายประเสริฐ บุตรศรี)

๑.๖๖ x ๑.๖๐ ตารางเมตร จำนวน ๒ ชุด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป * งานบริหารทั่วไป

(๑) ค่าจัดซื้อพรมปูพื้นชนิดทอพร้อมคำติดตั้ง ตั้งไว้ ๒๒,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพรมปูพื้นชนิดทอพร้อมคำติดตั้ง สำหรับห้องผู้บริหารและห้องปลัดเทศบาล ขนาด

๑.๕๐ x ๔.๑๕ ตารางเมตร จำนวน ๒ ชุด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป * งานบริหารทั่วไป

๒. ประเภทค่าครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ตั้งไว้ ๘๐๘,๐๐๐.-บาท แยกเป็น

(๑) ค่าจัดซื้อรถบรรทุก เครื่องยนต์ดีเซล ขนาด ๑ ตัน ขับเคลื่อน ๒ ล้อ แบบดับเบิลแคบ ตั้งไว้ ๗๗๐,๐๐๐.-บาท เพื่อเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุกเครื่องยนต์ดีเซล ขนาด ๑ ตัน ขับเคลื่อน ๒ ล้อ แบบดับเบิลแคบ รายละเอียดดังนี้ มีปริมาตรกระบะบรรทุกไม้ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี, เป็นกระบะสำเร็จรูป, ห้องโดยสารเป็นแบบดับเบิลแคบ ๔ ประตู, เป็นราคารวมเครื่องปรับอากาศและราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม, ความสูงของตัวถังจากพื้นสูงกว่ารถกระบะทั่วไป, มีบันไดข้างเพิ่มความสะดวกในการขึ้นลง, ล้ออัลลอย ๑๗ นิ้ว และมีศูนย์บริการมาตรฐานของบริษัทผู้ผลิต และอยู่ซ่อมสี ภายในจังหวัดบุรีรัมย์ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป * งานบริหารทั่วไป (ตั้งตามราคาตลาด เนื่องจากเป็นราคารนอกเหนือราคารมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ)

(๒) ค่าจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด ๑๑๐ ซี.ซี. ตั้งไว้ ๓๘,๐๐๐.-บาท เพื่อเป็นค่าจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด ๑๑๐ ซี.ซี. ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป * งานบริหารทั่วไป (ตั้งตามราคารมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ)

๓. ประเภทค่าครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น เครื่องขยายเสียง ลำโพง ไมล์ลอย และอื่นๆ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป * งานบริหารทั่วไป

๔. ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ต่างๆ ของเทศบาลตำบลคอนอระวาง เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (วงเงินเกิน ๕,๐๐๐.-บาท) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป * งานบริหารทั่วไป

จ. งบเงินอุดหนุน ตั้งไว้รวม ๑๗๘,๐๐๐.-บาท แยกเป็น

เงินอุดหนุน ตั้งไว้รวม ๑๗๘,๐๐๐.-บาท แยกเป็น

๑. ประเภทอุดหนุนที่ทำการอำเภอหนองกี่ ตั้งไว้ ๑๑๑,๐๐๐.-บาท เพื่อใช้ดำเนินกิจกรรมตามโครงการต่าง ๆ ดังนี้

๑.๑ โครงการงานประเพณีหกรรมว่าวอีสานบุรีรัมย์ ประจำปี ๒๕๕๓ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.-บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ * งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

๑.๒ โครงการจัดการแข่งขันฟุตบอลมวลชน "อำเภอหนองกี่คัพ" ประจำปี ๒๕๕๓ ตั้งไว้ ๖,๐๐๐.-บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ * งานกีฬาและนันทนาการ

๑.๓ โครงการจัดการแข่งขันกีฬาสถาบันพระปริยัติธรรมจังหวัดบุรีรัมย์ ซึ่งด้วยพระราชทานสมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร ประจำปี ๒๕๕๓ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ * งานกีฬาและนันทนาการ

- ๑.๔ โครงการจัดงานราชพิธีและรัฐพิธี ประจำปี ๒๕๕๓ ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐.-บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป * งานบริหารทั่วไป
- ๑.๕ โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาระบาดโรคเอดส์ ประจำปี ๒๕๕๓ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.-บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน * งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน
- ๑.๖ โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำปี ๒๕๕๓ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.-บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน * งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน
- ๑.๗ โครงการแก้ไขปัญหาคาความเดือดร้อนภาคประชาชนในภาวะเศรษฐกิจตกต่ำ ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐.-บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน * งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน
๒. ประเภทอุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดบุรีรัมย์ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท เพื่อใช้ดำเนินกิจกรรมตามโครงการจัดงานประเพณีขึ้นเขาพนมรุ้ง ประจำปี ๒๕๕๓ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ * งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น
๓. ประเภทอุดหนุนสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดบุรีรัมย์ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท เพื่อใช้ดำเนินกิจกรรมตามโครงการจัดงานประเพณีแข่งเรือยาวชิงถ้วยพระราชทานฯ ประจำปี ๒๕๕๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ * งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น
๔. ประเภทอุดหนุนสำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์ตามโครงการจัดหารายได้เพื่อกิจกรรมสาธารณกุศล และให้ความช่วยเหลือประชาชนตามภารกิจของเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๓ โดยตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป * งานบริหารทั่วไป
๕. ประเภทอุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระเด็น ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐.-บาท เพื่อใช้ดำเนินกิจกรรมตามโครงการปรับปรุงศูนย์ประสานงาน อปท. อำเภอหนองกี่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๐ เป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงศูนย์ประสานราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและชุมชน ข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างระดับอำเภอ อำเภอหนองกี่ รวมทั้งปรับปรุงและจัดหาภูมิทัศน์ รวมถึงวัสดุสำนักงานอื่นที่จำเป็นให้กับสำนักงานท้องถิ่นอำเภอหนองกี่ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป * งานบริหารทั่วไป
๖. ประเภทอุดหนุนสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดบุรีรัมย์ ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐.-บาท เพื่อใช้ดำเนินกิจกรรมตามโครงการศูนย์ประสานและพัฒนาราชการส่วนท้องถิ่นจังหวัดบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓. ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป * งานบริหารทั่วไป
๗. งบรายจ่ายอื่น ตั้งไว้ รวม ๕,๐๐๐.-บาท แยกเป็น
- รายจ่ายอื่น ตั้งไว้ รวม ๕,๐๐๐.-บาท
- ประเภทค่าจ้างองค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลาง ตั้งไว้ รวม ๕,๐๐๐.-บาท
- องค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลาง เพื่อเป็นผู้ดำเนินการสำรวจความคิดเห็น
- การประเมินที่ ก.จ., ก.ท., ก.อบค. กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ สำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้ง
จ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป * งานบริหารทั่วไป

กองคลัง

งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น ตั้งไว้ รวม ๑,๔๕๗,๕๖๐.-บาท แยกเป็น

ก. งบบุคคลากร ตั้งไว้ รวม ๑,๐๕๕,๕๖๐.-บาท แยกเป็น

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ รวม ๑,๐๖๕,๕๖๐.-บาท แยกเป็น

๑. ประเภทเงินเดือนพนักงานเทศบาล ตั้งไว้ ๖๐๒,๗๖๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับ
พนักงานเทศบาล และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานเทศบาล จำนวน ๕ ตำแหน่ง
แยกเป็น

- เงินเดือนนักบริหารงานการคลัง ระดับ ๖ จำนวน ๑๒ เดือนๆ ละ ๑๔,๖๕๐.-บาท เป็นเงิน
๑๗๖,๒๘๐.-บาท

- เงินเดือนนักวิชาการเงินและบัญชี ระดับ ๓ จำนวน ๑๒ เดือนๆ ละ ๗,๕๕๐.-บาท เป็นเงิน
๙๕,๒๘๐.-บาท

- เงินเดือนเจ้าพนักงานพัสดุ ระดับ ๓ จำนวน ๑๒ เดือนๆ ละ ๕,๘๕๐.-บาท เป็นเงิน
๑๑๘,๒๐๐.-บาท

- เงินเดือนเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ระดับ ๓ จำนวน ๑๒ เดือนๆ ละ ๘,๗๐๐.-บาท เป็นเงิน
๑๐๔,๔๐๐.-บาท

- เงินเดือนเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ระดับ ๒ จำนวน ๑๒ เดือนๆ ละ ๘,๐๕๐.-บาท เป็นเงิน
๙๖,๕๘๐.-บาท

- เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล เป็นเงิน ๑๒,๑๒๐.-บาท ตั้งจ่ายจากเงิน
รายได้ ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป * งานบริหารงานคลัง

๒. ประเภทเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวพนักงานเทศบาล ตั้งไว้ ๗๒,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็น
เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานเทศบาลตามหนังสือคำนวณที่สุด ที่ มท.๐๘๐๕.๓/ว.

๑๑๕ ลงวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๕๑ จำนวน ๔ ตำแหน่ง จำนวน ๑๒ เดือนๆ ละ ๑,๕๐๐.-บาท
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป * งานบริหารงานคลัง

๓. ประเภทค่าจ้างพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๓๐๔,๘๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป
ที่ปฏิบัติงานในกองคลัง จำนวน ๕ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือนๆ ละ ๕,๐๘๐.-บาท ตั้งจ่ายจากเงิน
รายได้ ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป * งานบริหารงานคลัง

๔. ประเภทเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่ม
การครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างทั่วไปของกองคลัง ตามหนังสือคำนวณที่สุด ที่ มท.๐๘๐๕.๓/

ว.๑๑๕ ลงวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๕๑ จำนวน ๕ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือนๆ ละ ๑,๕๐๐.-บาท
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป * งานบริหารงานคลัง

ข. งบดำเนินการ ตั้งไว้ รวม ๓๕๐,๐๐๐.-บาท แยกเป็น

๑. ค่าตอบแทน ตั้งไว้ รวม ๑๕๐,๐๐๐.-บาท แยกเป็น

๑.๑ ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้แทนชุมชนหรือประชาชนที่ได้รับการแต่งตั้ง

ร่วมเป็นคณะกรรมการจัดซื้อหรือจัดจ้าง ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง และ

ค่าตอบแทนผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๖๔๒๓๑

ลงวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๔๖ และหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว ๑๘ ลง ๒๑

กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป *

งานบริหารงานคลัง

๑.๒ ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.-บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างนอกเวลา ค่าอาหารทำการนอกเวลา ให้แก่พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง
ที่ได้รับคำสั่งให้อยู่ปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการปกติ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.
๐๘๐๘.๔/ว ๑๕๖๒ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงาน
บริหารงานทั่วไป * งานบริหารงานคลัง

๑.๓ ประเภทค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลที่มี
สิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๔๘ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๑ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานบริหารงาน
ทั่วไป * งานบริหารงานคลัง

๑.๔ ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษานูตร ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือ
การศึกษานูตร ให้แก่พนักงานเทศบาล ครอบครัว ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน
สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๑
และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๕ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป * งาน
บริหารงานคลัง

๑.๕ ประเภทเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่า
รักษาพยาบาล ให้แก่พนักงานเทศบาล และครอบครัว ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และ (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๔๕ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป * งานบริหารงานคลัง

๑.๖ ประเภทค่าตอบแทนประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่าย
เป็นตอบแทนประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างที่
ปฏิบัติงานในกองคลัง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป

* งานบริหารงานคลัง

๒. ค่าใช้สอย ตั้งไว้ รวม ๑๐๐,๐๐๐.-บาท แยกเป็น

๒.๑ ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมา
บริการ ค่าเขียนหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าจัดทำเอกสารเผยแพร่
เกี่ยวกับภาษีต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเช่าทรัพย์สิน และอื่นๆ ตั้ง
จ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป * งานบริหารงานคลัง

๒.๒ ประเภทรายจ่ายที่เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ
ตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐.-บาท แยกเป็น

(๑) โครงการจัดเก็บภาษีและค่าธรรมเนียมเคลื่อนที่ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย
ตามโครงการจัดเก็บภาษีและค่าธรรมเนียมเคลื่อนที่ ประจำปี ๒๕๕๓ เพื่อให้บริการประชาชน
เคลื่อนที่ ประหยัดเวลา และลดค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปติดต่อราชการของประชาชน ตั้งจ่าย
จากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป * งานบริหารงานคลัง

(๒) โครงการสำรวจการถือครองที่ดินในเขตเทศบาลตำบลคอนสาร ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.-บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสำรวจการถือครองที่ดินในเขตเทศบาลตำบลคอนสาร
เพื่อให้บริการประชาชนเคลื่อนที่ ในการสำรวจการถือครองที่ดินของประชาชน และเพื่อให้ได้
ข้อมูลที่ต้องการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป * งานบริหาร
งานคลัง

(นายประเสริฐ บุตรศรี)

// (๓) ค่าใช้จ่ายใน.....

(๓) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ที่เดินทางไปราชการ และมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป * งานบริหารงานคลัง

๒.๓ ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (วงเงินไม่เกิน ๕,๐๐๐.-บาท) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป * งานบริหารงานคลัง

๓. ค่าวัสดุ ตั้งไว้ รวม ๑๐๐,๐๐๐.-บาท แยกเป็น

๓.๑ ประเภทค่าวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐.-บาท เพื่อใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่างๆ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของทางราชการ เช่น กระดาษต่างๆ ปากกา ดินสอ เป๊ก กาว ลวดเย็บกระดาษ แฟ้ม เครื่องคิดเลข แบบพิมพ์ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป * งานบริหารงานคลัง

๓.๒ ประเภทค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.-บาท เพื่อใช้ในการจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่างๆ เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซลน้ำมันเครื่อง แก๊สหุงต้ม ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป * งานบริหารงานคลัง

๓.๓ ประเภทค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.-บาท เพื่อใช้ในการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ เช่น สายเชื่อมต่อ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Digital VDO) คลิปพวงหมึกและอื่นๆ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป * งานบริหารงานคลัง

ก. งบลงทุน ตั้งไว้ รวม ๓๘,๐๐๐.-บาท

๑. ค่าครุภัณฑ์ ตั้งไว้ รวม ๓๘,๐๐๐.-บาท

๑.๑ ค่าครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ตั้งไว้ ๓๘,๐๐๐.-บาท เพื่อใช้ในการจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด ๑๑๐ ซีซี. เพื่อใช้ในการติดต่องานราชการของหน่วยงานกองคลัง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป * งานบริหารงานคลัง
(ตั้งตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ)

กองการศึกษาและสวัสดิการสังคม

งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น ตั้งไว้ รวม ๔,๕๐๓,๘๖๐.-บาท แยกเป็น

ก. งบบุคลากร ตั้งไว้ รวม ๕๕๒,๑๘๐.-บาท แยกเป็น

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ รวม ๕๕๒,๑๘๐.-บาท แยกเป็น

๑. ประเภทเงินเดือนพนักงานเทศบาล ตั้งไว้ ๓๒๑,๕๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานเทศบาล และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานเทศบาล จำนวน ๓ ตำแหน่ง แยกเป็น

- เงินเดือนนักพัฒนาชุมชน ระดับ ๔ จำนวน ๑๒ เดือนๆ ละ ๕,๕๔๐.-บาท เป็นเงิน ๑๑๕,๒๘๐.-บาท

- เงินเดือนนักวิชาการศึกษา ระดับ ๔ จำนวน ๑๒ เดือนๆ ละ ๕,๒๓๐.-บาท เป็นเงิน ๑๑๐,๗๖๐.-บาท

- เงินเดือนเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน ระดับ ๒ จำนวน ๑๒ เดือนๆ ละ ๗,๑๐๐.-บาท เป็นเงิน ๘๕,๒๐๐.-บาท

สำเนาถูกต้อง

(นายประเสริฐ บุตรศรี)

/- เงินปรับปรุงเงินเดือนเทศบาลตำบลคอนสวรรค์

- เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล เป็นเงิน ๖,๖๖๐.-บาท

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา*งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

จำนวนเงิน ๑๑๒,๘๘๐.-บาท และปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน* งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน จำนวนเงิน ๒๐๘,๘๒๐.-บาท

๒. ประเภทเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวพนักงานเทศบาล ตั้งไว้ ๕๔,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานเทศบาล ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท.๐๘๐๕.๓/ว.

๑๑๕ ลงวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๕๑ จำนวน ๓ ตำแหน่ง จำนวน ๑๒ เดือนๆ ละ ๑,๕๐๐.-บาท

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา* งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

จำนวนเงิน ๑๘,๐๐๐.-บาท และปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน* งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน จำนวนเงิน ๓๖,๐๐๐.-บาท

๓. ประเภทค่าจ้างพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๑๔๐,๒๘๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตาม

ภารกิจ จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือนๆ ละ ๑,๕๐๐.-บาท และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน

๒ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือนๆ ละ ๕,๐๘๐.-บาท ที่ปฏิบัติงานในกองการศึกษาและสวัสดิการ

สังคม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา* งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

จำนวนเงิน ๑๘,๓๒๐.-บาท และปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน* งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน จำนวนเงิน ๖๐,๘๖๐.-บาท

๔. ประเภทเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๓๖,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นเงิน

เพิ่มการครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างทั่วไปของกองการศึกษาและสวัสดิการสังคมตามหนังสือ

ด่วนที่สุดที่ มท.๐๘๐๕.๓/ว.๑๑๕ ลงวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๕๑ จำนวน ๒ อัตรา จำนวน ๑๒

เดือนๆ ละ ๑,๕๐๐.-บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา* งานบริหารทั่วไป

เกี่ยวกับการศึกษา จำนวนเงิน ๑๘,๐๐๐.-บาท และปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของ

ชุมชน* งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน จำนวนเงิน ๑๘,๐๐๐.-บาท

ข. งบดำเนินการ ตั้งไว้ รวม ๑,๘๑๘,๒๐๐.-บาท แยกเป็น

๑. ค่าตอบแทน ตั้งไว้รวม ๕๐,๐๐๐.-บาท แยกเป็น

๑.๑ ประเภทการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างนอกเวลา

ค่าอาหารทำการนอกเวลา ให้แก่พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างที่ได้รับคำสั่งให้อยู่ปฏิบัติ

ราชการนอกเวลาราชการปกติ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. ๐๘๐๘.๔/ว ๑๕๖๒ ลง

วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา* งานบริหาร

ทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา จำนวนเงิน ๕,๐๐๐.-บาท และปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็ง

ของชุมชน* งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน จำนวนเงิน ๕,๐๐๐.-บาท

๑.๒ ประเภทเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่า

รักษาพยาบาล ให้แก่พนักงานเทศบาล และครอบครัวตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน

สวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และ (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๔๕ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา* งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ

การศึกษา จำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐.-บาท และปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน*

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน จำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐.-บาท

๑.๓ ประเภทค่าตอบแทนประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่าย

เป็นตอบแทนประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างที่

ปฏิบัติงานในกองการศึกษาและสวัสดิการสังคม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงาน

การศึกษา* งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา จำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐.-บาท และปรากฏใน

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน* งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน จำนวน
เงิน ๑๐,๐๐๐.-บาท

๒. ค่าใช้สอย ตั้งไว้ รวม ๒๔๕,๐๐๐.-บาท แยกเป็น

๒.๑ ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเขียนหนังสือ
หรือเข้าปกหนังสือ ค่าจัดทำ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตั้งจ่ายจากเงิน
รายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา* งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

๒.๒ ประเภทรายจ่ายที่เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ตั้งไว้
๒๓๐,๐๐๐.-บาท

(๑) โครงการอบรมสัมมนาของผู้นำชุมชน ประชาชน และผู้สูงอายุ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.-บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมสัมมนาของผู้นำชุมชน ประชาชน และผู้สูงอายุ
โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร
ค่าของขวัญ ค่าจ้างเหมาพาหนะ และค่าที่พักในการเดินทางไปทัศนศึกษาดูงานนอกสถานที่
ตลอดจนค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด การอบรม รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในโครงการ ตั้งจ่าย
จากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน* งานส่งเสริมและสนับสนุน
ความเข้มแข็งชุมชน

(๒) โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมแก่เด็กและเยาวชน ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็น
ค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมแก่เด็กและเยาวชน โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุ
สำนักงาน ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าของขวัญ ตลอดจน
ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด การอบรม รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในโครงการ ตั้งจ่ายจากเงิน
รายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา* งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

(๓) โครงการแข่งขันกีฬา กรีฑา เด็กและเยาวชน ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าและ
ค่าเตรียมสนาม ค่าอุปกรณ์ ค่าเบี้ยเลี้ยงเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าของขวัญ ของรางวัล หรือ
ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสินกีฬาของตำบล และอื่นๆ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏใน
แผนงานการศึกษา* งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

(๔) โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กท้องถิ่นสัมพันธ์ ครั้งที่ ๒ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กท้องถิ่นสัมพันธ์ ครั้งที่ ๒ โดยจ่าย
เป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา*
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

(๕) โครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๕๓ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการ
จัดงานวันเด็กแห่งชาติ โดยจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ค่าวัสดุ
อุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา* งาน
ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

(๖) โครงการสนับสนุนการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐.-บาท เพื่อ
จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการสนับสนุนการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ประจำปี ๒๕๕๓
และจัดทำข้อมูลพื้นฐานของตำบล ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป*
งานบริหารทั่วไป

(๗) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่า
พาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ที่เดินทางไป
ราชการ และมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏ

สำเนาถูกต้อง

นายประเสริฐ บุตรศรี

ในแผนงานการศึกษาเทศบาลตำบลคลองกระวี

ในแผนงานการศึกษา * งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา จำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐.-บาท และ
ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน* งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน
จำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐.-บาท

๒.๓ ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่า
บำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อใช้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (วงเงินไม่เกิน
๕,๐๐๐.-บาท) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา * งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ
การศึกษา

๓. ค่าวัสดุ ตั้งไว้ รวม ๑,๖๒๓,๒๐๐.-บาท แยกเป็น

๓.๑ ประเภทค่าวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.-บาท เพื่อใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน
ต่างๆ เช่น กระดาษต่าง ปากกา ดินสอ เป๊ก กาว ลวดเย็บกระดาษ แฟ้ม เครื่องคิดเลข แบบพิมพ์
 ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา * งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

๓.๒ ประเภทค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายในการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์
ต่างๆ เช่น สายเชื่อมต่อ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Digital VDO) ตลับ
ผงหมึก และอื่นๆ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา * งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ
การศึกษา

๓.๓ ประเภทค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ตั้งไว้ ๑,๕๕๓,๒๐๐.-บาท

(๑) ค่าอาหารเสริม(นม) โรงเรียนสังกัด สพฐ. ตั้งไว้ ๑,๓๕๔,๐๘๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร
เสริม (นม) ให้แก่โรงเรียนสังกัด สพฐ. จำนวน ๓ โรงเรียน จำนวนเด็กนักเรียน ๑๔๕ คนๆ ละ
๑ บาท รวม ๒๖๐ วัน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา * งานระดับก่อนวัย
เรียนและประถมศึกษา

(๒) ค่าอาหารเสริม(นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งไว้ ๒๓๙,๑๒๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม
(นม) ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดคงเย็น จำนวนเด็กเล็ก ๑๒๒ คนๆ ละ ๑ บาท รวม ๒๘๐ วัน
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา * งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

๔. งบลงทุน ตั้งไว้ รวม ๕๐,๐๐๐.-บาท

ค่าครุภัณฑ์ ตั้งไว้ รวม ๕๐,๐๐๐.-บาท

ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา
หรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ และทรัพย์สินอื่นๆ เพื่อใช้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (วงเงินเกิน
๕,๐๐๐.-บาท) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา * งานระดับก่อนวัยเรียนและ
ประถมศึกษา

๕. งบเงินอุดหนุน ตั้งไว้ รวม ๑,๕๓๙,๔๐๐.-บาท

เงินอุดหนุน ตั้งไว้ ๑,๕๓๙,๔๐๐.-บาท

๑. ประเภทอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันโรงเรียน ตั้งไว้ ๑,๕๓๔,๔๐๐.-บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่เด็กนักเรียน จำนวน ๓ โรงเรียน ได้แก่
โรงเรียนชุมชนบ้านดอนอระราง, โรงเรียนบ้านโนนขี้เหล็ก และ โรงเรียนบ้านโคกสะอาด
จำนวน ๑๔๔ คนๆ ละ ๑๓ บาท รวม ๒๐๐ วัน ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏใน
แผนงานการศึกษา * งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

๒. ประเภทอุดหนุนอุดหนุนเทศบาลตำบลหนองกี่ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.-บาท เพื่อใช้ดำเนินการ
ตามโครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบท. อำเภอหนองกี่ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๐
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา * งานระดับก่อนวัยเรียนและ
ประถมศึกษา

ส่วนาถูกต

(นายประเสริฐ บุตรคำ)

/จ. งาเรายำดัด

จ. งบรายจ่ายอื่น ตั้งไว้ รวม ๔๔๔,๐๘๐.-บาท

รายจ่ายอื่น ตั้งไว้ ๔๔๔,๐๘๐.-บาท

๑. ประเภทค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งไว้ ๔๔๔,๐๘๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดคงเย็น จำนวน ๑๒๒ คนๆ ละ ๓๖ บาท รวม ๒๘๐ วัน ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา * งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น ตั้งไว้ รวม ๗๑๐,๘๔๐.-บาท แยกเป็น

ก. งบบุคลากร ตั้งไว้ รวม ๓๑๕,๘๔๐.-บาท แยกเป็น

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ รวม ๓๑๕,๘๔๐.-บาท แยกเป็น

๑. ประเภทค่าจ้างพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๒๔๓,๘๔๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไปที่ปฏิบัติงานในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๔ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือนๆ ละ ๕,๐๘๐.-บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข * งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

๒. ประเภทเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๗๒,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างทั่วไปของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตามหนังสือด่วนที่สุดที่ มท.๐๘๐๕.๓/ว.๑๑๕ ลงวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๕๑ จำนวน ๔ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือนๆ ละ ๑,๕๐๐.-บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข * งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

ข. งบดำเนินการ ตั้งไว้ รวม ๒๔๕,๐๐๐.-บาท แยกเป็น

๑. ค่าตอบแทน ตั้งไว้ รวม ๑๕,๐๐๐.-บาท แยกเป็น

๑.๑ ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างนอกเวลา ค่าอาหารทำอาหารนอกเวลา ให้แก่พนักงานจ้าง ที่ได้รับคำสั่งให้อยู่ปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการปกติ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท.๐๘๐๘.๔/ว.๑๕๖๒ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข * งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

๑.๒ ประเภทค่าตอบแทนประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นตอบแทนประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข * งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

๒. ค่าใช้สอย ตั้งไว้ รวม ๓๐,๐๐๐.-บาท แยกเป็น

๒.๑ ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าจัดทำของ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าลงทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข * งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

๒.๒ ประเภทรายจ่ายที่เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ของพนักงานจ้างที่เดินทางไปราชการ และมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.

๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข * งานบริหารทั่วไป

บริหารทั่วไป

ได้เทศบาลตำบลคอน...

บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

๒.๓ ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (วงเงินไม่เกิน ๕,๐๐๐.-บาท) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข * งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

๓. ค่าวัสดุ ตั้งไว้ รวม ๒๐๐,๐๐๐.-บาท แยกเป็น

๓.๑ ประเภทค่าวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท เพื่อใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่างๆ เช่น กระดาษต่างๆ ปากกา ดินสอ เป็ก กาว ลวดเย็บกระดาษ แฟ้ม เครื่องคิดเลข แบบพิมพ์ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข * งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

๓.๒ ประเภทค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถังขยะจำนวน ๑๐๐ ถัง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข * งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

๓.๓ ประเภทค่าวัสดุวิทยาศาสตร์/การแพทย์ ตั้งไว้ ๑๒๐,๐๐๐.-บาท

(๑) ค่าสารกำจัดยุงลายทรายอะเบท/สารพ่นควัน ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสารกำจัดยุงลายทรายอะเบทและสารพ่นควัน กำจัดยุงลายปีละ ๒ ครั้ง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข * งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

(๒) ค่าวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข * งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

(๓) ค่าวัคซีนป้องกันโรคคอตีบ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัคซีนป้องกันโรคคอตีบ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข * งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

ก. งบเงินอุดหนุน ตั้งไว้ รวม ๑๕๐,๐๐๐.-บาท

เงินอุดหนุน ตั้งไว้ รวม ๑๕๐,๐๐๐.-บาท

๑. ประเภทอุดหนุนการบริการด้านสาธารณสุขมูลฐาน ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการพัฒนางานสาธารณสุขมูลฐานในเขตเทศบาล สำหรับสนับสนุนการพัฒนางานสาธารณสุขโดยจัดสรรเป็นค่าดำเนินงานของ อสม. ในเขตหมู่บ้าน/ชุมชน ๑ ละ ๑๐,๐๐๐.-บาท จำนวน ๑๕ หมู่บ้าน/ชุมชน เพื่อให้ อสม. ดำเนินการใน ๓ กลุ่มกิจกรรม ได้แก่ ๑. การพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุข ๒. การแก้ไขปัญหาสาธารณสุขในเรื่องต่าง ๆ ๓. การจัดการสุขภาพเบื้องต้นในศูนย์สาธารณสุขมูลฐานชุมชน (ศสมช.) ตั้งจ่ายเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข * งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

กองช่าง

งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น ตั้งไว้ รวม ๘,๑๓๒,๕๘๐.-บาท แยกเป็น

ก. งบบุคลากร ตั้งไว้ รวม ๖๗๗,๕๘๐.-บาท แยกเป็น

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ ๖๗๗,๕๘๐.-บาท

1. ประเภทเงินเดือนพนักงานเทศบาล ตั้งไว้ ๓๑๕,๕๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้พนักงานเทศบาล และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานเทศบาล จำนวน ๒ เดือน

แยกเป็น
- เงินเดือนเจ้าหน้าที่บริหารงานช่าง ระดับ ๖ จำนวน ๑๒ เดือน ละ ๑๖,๑๐๐.-บาท
๑๕๓,๑๒๐.-บาท

- เงินเดือนนายช่างโยธา ระดับ ๔ จำนวน ๑๒ เดือนๆ ละ ๕,๕๔๐.- บาท เป็นเงิน ๑๑๕,๒๘๐.- บาท

- เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล เป็นเงิน ๗,๖๐๐.- บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน * งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการเคหะและชุมชน

๒. ประเภทเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวพนักงานเทศบาล ตั้งไว้ ๑๘,๐๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานเทศบาล ตามหนังสือค่วนที่ สดท.๐๘๐๕.๓/

ว.๑๑๕ ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๑ จำนวน ๑ ตำแหน่ง จำนวน ๑๒ เดือนๆ ละ ๑,๕๐๐.- บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป* งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการเคหะและชุมชน

๓. ประเภทค่าจ้างพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๒๖๘,๐๘๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ที่ปฏิบัติงานในกองช่าง จำนวน ๔ อัตรา แยกเป็น พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือนๆ ละ ๗,๑๐๐.- บาท และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๓ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือนๆ ละ ๕,๐๘๐.- บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน * งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการเคหะและชุมชน

๔. ประเภทเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๗๒,๐๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปของกองช่าง ตามหนังสือค่วนที่ สดท.๐๘๐๕.๓/ว.๑๑๕ ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๑ จำนวน ๔ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือนๆ ละ ๑,๕๐๐.- บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน * งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการเคหะและชุมชน

ข. งบประมาณ ตั้งไว้ รวม ๓๘๕,๐๐๐.- บาท แยกเป็น

๑. ค่าตอบแทน ตั้งไว้ รวม ๘๐,๐๐๐.- บาท แยกเป็น

๑.๑ ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างนอกเวลา ค่าอาหารทำนมนอกเวลา ให้แก่พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างที่ได้รับคำสั่งให้อยู่ปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการปกติ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. ๐๘๐๘.๔/ว.๑๕๖๒ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน * งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการเคหะและชุมชน

๑.๒ ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษานูตร ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตร ให้แก่พนักงานเทศบาล ครอบครัว ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของนุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๑ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๕ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน * งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการเคหะและชุมชน

๑.๓ ประเภทเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล ให้แก่พนักงานเทศบาล และครอบครัวตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน * งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการเคหะและชุมชน

๑.๔ ประเภทค่าตอบแทนประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานในกองช่าง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน * งานบริหาร

ทั่วไปเกี่ยวกับการเคหะและชุมชน

สำเนาถูกต้อง

นายก อบจ.บุรีรัมย์

ปลัดเทศบาลตำบลคอนสาร

๒. ค่าใช้สอย ตั้งไว้รวม ๒๕๐,๐๐๐.-บาท แยกเป็น

๒.๑ ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ ๒๑๐,๐๐๐.-บาท แยกเป็น

(๑) ค่าจ้างเหมาบริการ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าจัดทำ ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน * งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการเคหะและชุมชน

(๒) ค่าจ้างเหมาในการติดตั้งไฟฟ้าและขยายเขตไฟฟ้า ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาในการติดตั้งไฟฟ้าและขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน * งานไฟฟ้าถนน

๒.๒ ประเภทรายจ่ายที่เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ที่เดินทางไปราชการ และมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน * งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการเคหะและชุมชน

๒.๓ ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ(วงเงินไม่เกิน ๕,๐๐๐.-บาท) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน * งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการเคหะและชุมชน

๓. ค่าวัสดุ ตั้งไว้รวม ๕๕,๐๐๐.-บาท แยกเป็น

๓.๑ ประเภทค่าวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.-บาท เพื่อใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่างๆ เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ เบิก กาว ลวดเย็บกระดาษ แฟ้ม เครื่องคิดเลข แบบพิมพ์ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน * งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการเคหะและชุมชน

๓.๒ ประเภทค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ เครื่องมือ ที่เกี่ยวกับการซ่อมแซมไฟฟ้าและอุปกรณ์ไฟฟ้า เช่น ฟิวส์ บัลลาสต์ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า สตาร์ทเตอร์ เทปพันสายไฟ ปลั๊กไฟฟ้า ขาหลอด สายโทรศัพท์ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน * งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการเคหะและชุมชน

๓.๓ ประเภทค่าวัสดุก่อสร้าง ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น ตะปู จอบ เสียม น้ำมันทาไม้ สี และอื่นๆ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน * งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการเคหะและชุมชน

๓.๔ ประเภทค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่ากระดาษเขียนโปสเตอร์ สี่พด้น แถบบันทึกละเอียดหรือภาพ ค่าล้างรูปและอัดขยายรูป และอื่นๆ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน * งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการเคหะและชุมชน

๓.๕ ประเภทค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายในการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ เช่น สายเชื่อมต่อ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Digital VDO) คีย์บอร์ด หมึก และอื่นๆ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน * งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการเคหะและชุมชน

ก. งบลงทุน ตั้งไว้รวม ๑,๐๑๐,๐๐๐.-บาท

๑. ค่าครุภัณฑ์ ตั้งไว้รวม ๑๐๐,๐๐๐.-บาท

สำเนาถูกต้อง

(นายประเสริฐ บุตรศรี)

และปรับปรุงครุภัณฑ์ต่างๆ ของเทศบาลตำบลคอนอะราง เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (วงเงินเกิน ๕,๐๐๐.-บาท) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน * งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการเคหะและชุมชน

๒. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตั้งไว้รวม ๖,๕๖๐,๐๐๐.-บาท

๒.๑ โครงการซ่อมสร้างถนนลาดยางผิวทางแอสฟัลต์ หมู่ที่ ๑๑ ไปหมู่ที่ ๕ ตั้งไว้ ๑,๖๕๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมสร้างถนนลาดยางผิวทางแอสฟัลต์ หมู่ที่ ๑๑ ไปหมู่ที่ ๕ ผิวทางกว้าง ๖.๐๐ เมตร ไหล่ทางกว้างข้างละ ๑.๐๐ เมตร ยาว ๗๖๑ เมตร (หรือมีพื้นที่ก่อสร้างรวมไหล่ทางทั้งหมด ๖,๐๘๘ ตร.ม.) พร้อมงานติดตั้งจราจร งานซ่อมแซมป้ายจราจร และหลักกิโลเมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำ คสล. มอก. ชั้น ๓ Ø ๐.๔๐ เมตร จำนวน ๑ จุด ๆ ละ ๕ ท่อน ป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้าย (ตามแบบเทศบาลกำหนด) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน * งานไฟฟ้าและถนน

๒.๒ โครงการซ่อมสร้างถนนลาดยางผิวทางแอสฟัลต์ หมู่ที่ ๑๕ ตั้งไว้ ๔๗๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการซ่อมสร้างถนนลาดยางผิวทางแอสฟัลต์ หมู่ที่ ๑๕ ผิวทางกว้าง ๖.๐๐ เมตร ไหล่ทางกว้างข้างละ ๑.๐๐ เมตร ยาว ๒๖๐ เมตร (หรือมีพื้นที่ก่อสร้างรวมไหล่ทางทั้งหมด ๒,๐๘๐ ตร.ม.) พร้อมงานติดตั้งจราจร งานซ่อมแซมป้ายจราจร และหลักกิโลเมตร งานวางท่อระบายน้ำ คสล. มอก. ชั้น ๓ Ø ๐.๔๐ เมตร จำนวน ๓ จุด ๆ ละ ๖ ท่อน ป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้าย (ตามแบบเทศบาลกำหนด) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน * งานไฟฟ้าและถนน

๒.๓ โครงการก่อสร้างถนนลาดยางผิวทางแอสฟัลต์ หมู่ที่ ๑๐ ตั้งไว้ ๗๖๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนลาดยางผิวทางแอสฟัลต์ หมู่ที่ ๑๐ ผิวทางกว้าง ๔.๐๐ เมตร ไหล่ทางกว้างข้างละ ๐.๕๐-เมตร ยาว ๓๗๐ เมตร (หรือมีพื้นที่ก่อสร้างรวมไหล่ทางทั้งหมด ๑,๘๕๐ ตร.ม.) พร้อมงานติดตั้งจราจร งานวางท่อระบายน้ำ คสล. มอก. ชั้น ๓ Ø ๐.๔๐ เมตร จำนวน ๕ จุด ๆ ละ ๖ ท่อน ป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้าย (ตามแบบเทศบาลกำหนด) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน * งานไฟฟ้าและถนน

๒.๔ โครงการก่อสร้างถนนลาดยางผิวทางแอสฟัลต์ หมู่ที่ ๘ ตั้งไว้ ๑,๒๒๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนลาดยางผิวทางแอสฟัลต์ หมู่ที่ ๘ ผิวทางกว้าง ๕.๐๐ เมตร ไหล่ทางกว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร ยาว ๕๐๐ เมตร (หรือมีพื้นที่ก่อสร้างรวมไหล่ทางทั้งหมด ๓,๐๐๐ ตร.ม.) พร้อมงานติดตั้งจราจร งานป้ายจราจรงานวางท่อระบายน้ำ คสล. มอก. ชั้น ๓ Ø ๐.๔๐ เมตร จำนวน ๕ จุด ๆ ละ ๕ ท่อน ป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้าย (ตามแบบเทศบาลกำหนด) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน * งานไฟฟ้าและถนน

๒.๕ โครงการก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์ หมู่ที่ ๒ ตั้งไว้ ๓๕๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์ หมู่ที่ ๒ ความสูงถึงระดับหลังอะเส ๓.๒๐ เมตร กว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๑๒.๐๐ เมตร พื้นที่ใช้สอย ๗๒ ตร.ม. ภายในกันห้องแบบโครงสร้างผนังเบา ป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้าย (ตามแบบเทศบาลกำหนด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน * งานไฟฟ้าและถนน

๒.๖ โครงการก่อสร้างศาลาที่พักผู้โดยสาร ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างศาลาที่พักผู้โดยสาร ขนาดกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๔.๐๐ เมตร สูง ๑.๘๐ เมตร พื้นที่ใช้สอย ๑๒.๐๐ ตร.ม. จำนวน ๒ หลัง ป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้าย (ตามแบบเทศบาลกำหนด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน * งานไฟฟ้าและถนน

สำเนาถูกต้อง

(นายประเสริฐ บุตรศรี)

ปลัดเทศบาลตำบลคอนอะราง

๒.๓ โครงการขุดลอกคลองเหมืองกลาง หมู่ที่ ๔ ตั้งไว้ ๑,๕๖๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าขุดลอกคลองเหมืองกลางหมู่ที่ ๔ สภาพเดิมกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๔,๖๐๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๑.๕๐ เมตร งานขุดลอก ขุดลอกให้มีขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๔,๖๐๐ เมตร ลึกจากเดิมเฉลี่ย ๑.๕๐ เมตร ปริมาตรดินขุด ๒๘,๒๐๐ ลบ.ม. วางท่อระบายน้ำขนาด Ø ๑.๐๐ เมตร (วางท่อคู่) จำนวน ๓ จุดๆ ละ ๑๔ ท่อน และวางท่อระบายน้ำขนาด Ø ๑.๐๐ เมตร จำนวน ๔๖ จุดๆละ ๖ ท่อน พร้อมยาแนวรอยต่อท่อเรียบร้อย ป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้าย (ตามแบบป้ายเทศบาลกำหนด) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน * งานไฟฟ้าและถนน

๒.๔ โครงการวางท่อระบายน้ำพร้อมก่อสร้างบ่อพัก หมู่ที่ ๔ ตั้งไว้ ๗๒๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อระบายน้ำพร้อมก่อสร้างบ่อพัก หมู่ที่ ๔ วางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๐.๘๐ เมตร จำนวน ๒๖๐ ท่อน พร้อมก่อสร้างบ่อพักคอนกรีตเสริมเหล็ก ๓ ทุกระยะ ๑๕ เมตร หรือตามสภาพพื้นที่ จำนวน ๒๐ บ่อ (ตามแบบรูปพร้อมรายละเอียดของเทศบาลตำบลคอนสาร) ป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้าย (ตามแบบป้ายเทศบาลกำหนด) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน * งานไฟฟ้าและถนน งบกลาง ตั้งไว้ รวม ๖,๓๕๐,๐๐๐.-บาท แยกเป็น

รายจ่ายงบกลาง ตั้งไว้ รวม ๖,๓๕๐,๐๐๐.-บาท แยกเป็น

๑. ประเภทเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ตั้งไว้ ๒๕๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ตามหนังสือสำนักงานประกันสังคมด่วนที่ รง ๐๖๐๔/ว ๕๔๕ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๔๑ ให้คำนวณอัตราเงินสมทบฝ่ายนายจ้างและผู้ประกันตนฝ่ายละร้อยละ ๕ ของค่าจ้าง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานงบกลาง * งานงบกลาง

๒. ประเภทเบี้ยยังชีพคนชรา ตั้งไว้ ๔,๕๖๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพคนชรา จำนวน ๗๖๐ รายๆ ละ ๕๐๐.-บาท/เดือน จำนวน ๑๒ เดือน ตามระเบียบกรมประชาสงเคราะห์ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพสำหรับผู้สูงอายุ พ.ศ.๒๕๔๓ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏตามแผนงานงบกลาง * งานงบกลาง

๓. ประเภทเบี้ยยังชีพคนพิการ ผู้ด้อยโอกาส ตั้งไว้ ๖๕๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพคนพิการ ผู้ด้อยโอกาส จำนวน ๑๑๕ รายๆ ละ ๕๐๐.-บาท/เดือน จำนวน ๑๒ เดือน ตามระเบียบกรมประชาสงเคราะห์ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพสำหรับคนพิการ พ.ศ.๒๕๔๓ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏตามแผนงานงบกลาง * งานงบกลาง

๔. ประเภทเบี้ยยังชีพผู้ป่วยโรคภูมิคุ้มกันบกพร่อง ตั้งไว้ ๑๒๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้ป่วยโรคภูมิคุ้มกันบกพร่อง จำนวน ๒๐ รายๆ ละ ๕๐๐.-บาท/เดือน จำนวน ๑๒ เดือน ตามระเบียบกรมประชาสงเคราะห์ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพสำหรับผู้ภูมิคุ้มกันบกพร่อง พ.ศ.๒๕๔๓ และแก้ไข เพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏตามแผนงานงบกลาง * งานงบกลาง

๕. ประเภทเงินสำรองจ่าย ตั้งไว้ ๔๐๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินหรือมีความจำเป็นเกิดขึ้น หรือในกรณีที่หน่วยงานต่างๆ ไม่ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ หรือมีความจำเป็นต้องจ่าย หรือตั้งงบประมาณไว้แล้วแต่ไม่พอจ่ายหรือมีรายจ่ายที่นอกเหนือไปจากงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ตามความเหมาะสมและการอนุมัติให้ใช้เงินสำรองจ่ายโดยเป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานงบกลาง * งานงบกลาง

สำเนาถูกต้อง

๗. ประเภท..... (นายประเสริฐ บุตรศรี)

ปลัดเทศบาลตำบลคอนสาร

๖. ประเภทคำนำรูดต้นนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นคำนำรูดต้นนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ตามข้อบังคับสมาคมต้นนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย พ.ศ.๒๕๔๑ ข้อ ๑๖ (ตามการแก้ไขข้อบังคับ ส.ท.ท. ปี พ.ศ. ๒๕๔๓) โดยให้ตั้งจ่ายในอัตราร้อยละหนึ่งของส่วนหักของรายรับจริงในปีที่ล่วงมา (ไม่รวมเงินกู้ เงินยืมจากเงินสะสม และเงินอุดหนุนทุกประเภท) แต่ทั้งนี้ไม่เกินเจ็ดแสนห้าหมื่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานงบกลาง * งานงบกลาง

๗. ประเภทเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ตั้งไว้ ๒๕๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น โดยตั้งจ่ายสมทบในอัตราร้อยละ ๒ ของรายได้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น (ไม่รวม รายได้จากพันธบัตร เงินกู้ เงินผู้มีสิทธิให้และเงินอุดหนุนทุกประเภท) ตามกฎกระทรวง ฉบับที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๔๒) ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๓๑๓.๔ / ๖๑๗ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๔๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานงบกลาง* งานงบกลาง

๘. ประเภทเงินฝากสมทบทุนเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าสมทบทุนเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล โดยตั้งจ่ายสมทบในอัตราร้อยละ ๑๐ ของเงินสะสมประจำปีงบประมาณทุกปีไปสมทบเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล พ.ศ. ๒๕๑๘ ข้อ ๑๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานงบกลาง* งานงบกลาง

งบรายจ่ายเฉพาะการประปา

งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น ตั้งไว้ รวม ๑๕๕,๘๘๐.-บาท แยกเป็น

ก. งบบุคลากร ตั้งไว้ รวม ๒๓๖,๘๘๐.-บาท แยกเป็น

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ รวม ๒๓๖,๘๘๐.-บาท แยกเป็น

๑. ประเภทค่าจ้างพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๑๘๒,๘๘๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไปปฏิบัติงานในกิจการประปา จำนวน ๓ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือนๆ ละ ๕,๐๘๐.-บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ * งานการประปา

๒. ประเภทเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๕๔,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างทั่วไปของกิจการประปา ตามหนังสือด่วนที่สุดที่ มท.๐๘๐๕.๓/ว.๑๕๕ ลงวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๕๑ จำนวน ๓ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือนๆ ละ ๑,๕๐๐.-บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ * งานการประปา

ข. งบดำเนินการ ตั้งไว้ รวม ๔๖๓,๐๐๐.-บาท แยกเป็น

๑. ค่าตอบแทน ตั้งไว้ รวม ๑๕,๐๐๐.-บาท แยกเป็น

๑.๑ ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างนอกเวลา ค่าอาหารทำการนอกเวลา ให้แก่พนักงานจ้าง ที่ได้รับคำสั่งให้อยู่ปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการปกติ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. ๐๘๐๘.๔/ว ๕๕๖๒ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ * งานการประปา

๑.๒ ประเภทค่าตอบแทนประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษของพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานในกิจการประปา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ * งานการประปา

๒. ค่าใช้สอย ตั้งไว้ รวม ๖๐,๐๐๐.-บาท แยกเป็น

๒.๑ ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการจากบุคคลภายนอกเป็นครั้งคราวในการดำเนินการตามนโยบายของการประปา

/จ่ายจากเงินรายได้.....

จ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ * งานการประปา

๒.๒ ประเภทรายจ่ายที่เกี่ยวกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ
ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร เช่น
ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ของพนักงานจ้าง ที่เดินทางไปราชการ
และมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงาน
การพาณิชย์ * งานการประปา

๒.๓ ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่า
บำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ และทรัพย์สินอื่นๆ เพื่อใช้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (วงเงิน
ไม่เกิน ๕,๐๐๐.-บาท) เช่น ซ่อมมอเตอร์ไฟฟ้าและอุปกรณ์ไฟฟ้า และซ่อมถังกรองน้ำต่าง ๆ
และอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการประปา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ * งานการ
ประปา

๓. ค่าวัสดุ ตั้งไว้ รวม ๘๘,๐๐๐.-บาท แยกเป็น

๓.๑ ประเภทค่าวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท เพื่อใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน
ต่าง ๆ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของทางราชการ เช่น กระดาษต่าง ๆ ปากกา ดินสอ เป็ก กาว ลวด
เย็บกระดาษ แฟ้ม เครื่องคิดเลข แบบพิมพ์ ใบเสร็จรับเงิน ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏใน
แผนงานการพาณิชย์ * งานการประปา

๓.๒ ประเภทค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิง
น้ำมันเครื่อง และอื่น ๆ ในการจัดเก็บค่าน้ำประปา และเครื่องยนต์ดีเซลสำหรับสูบน้ำ
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ * งานการประปา

๓.๓ ประเภทค่าวัสดุก่อสร้าง ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าท่อและอุปกรณ์การประปา
เช่น ท่อ ท่อน้ำ ผ้าทเป ซ้อคอ สามทาง อุปกรณ์ ในการซ่อมประปา ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ * งานการประปา

๓.๔ ประเภทค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ เครื่องมือ
ที่เกี่ยวกับการซ่อมแซมไฟฟ้าและอุปกรณ์ไฟฟ้า เช่น ฟิวส์ บัลลัส สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า
สตาร์ทเตอร์ เทปพันสายไฟ ปลั๊กไฟฟ้า ขาหลอด สายโทรศัพท์ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ * งานการประปา

๓.๕ ประเภทค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ
สารเคมีและคลอรีน และอื่น ๆ ในกิจการประปาของเทศบาล ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏใน
แผนงานการพาณิชย์ * งานการประปา

๔. ค่าสาธารณูปโภค ตั้งไว้รวม ๓๐๐,๐๐๐.-บาท

๑. ประเภทค่ากระแสไฟฟ้า ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสำหรับ
โรงสูบน้ำ และโรงผลิตของกิจการประปา ตลอดจนงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏใน
แผนงานการพาณิชย์ * งานการประปา

ก. งบลงทุน ตั้งไว้รวม ๑๐๐,๐๐๐.-บาท

ค่าครุภัณฑ์ ตั้งไว้รวม ๑๐๐,๐๐๐.-บาท

ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา
หรือซ่อมแซมครุภัณฑ์และทรัพย์สินอื่นๆ เพื่อใช้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (วงเงินไม่เกิน ๕,๐๐๐.-บาท) เช่น ซ่อมมอเตอร์ไฟฟ้าและอุปกรณ์ไฟฟ้า และซ่อมถังกรองน้ำต่าง ๆ และอื่น ๆ ที่
เกี่ยวกับการประปา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ * งานการประปา

ประธานสภา ฯ

สมาชิกสภาท่านใดจะอภิปรายตามที่คณะผู้บริหารเทศบาลจัดทำร่างเทศบัญญัติงบประมาณที่
เสนอมานี้หรือไม่

ประธานสภา ฯ

เมื่อไม่มีสมาชิกสภาท่านใดอภิปรายเพิ่มเติมอีก กระผมก็ขอมติที่ประชุมว่า จะรับหลักการร่าง
เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๕๓ นี้หรือไม่

มีมติเป็นเอกฉันท์ ๑๑ เสียง งดออกเสียงไม่มี รับหลักการร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี ๒๕๕๓ และนำเข้าสู่วาระที่ ๒ ขึ้นแปรญัตติ ในการประชุมครั้งต่อไป

สมาชิกสภา ฯ รับร่างเทศบัญญัติงบประมาณแล้ว ก่อนที่จะดำเนินการประชุมในขั้นตอนต่อไปก็
ขอให้สมาชิกสภาพักการประชุม ๓๐ นาที

เมื่อสมาชิกสภาพักเสร็จแล้ว ในขั้นตอนต่อไปนี้ ก็ขอให้สมาชิกสภาเสนอชื่อคณะกรรมการ
แปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณประจำปี งบประมาณ ๒๕๕๓ เพื่อแปรญัตติร่างเทศบัญญัติ
งบประมาณประจำปี งบประมาณ ๒๕๕๓ ต่อไป

กระผมขอเสนอชื่อ นายชาญ อินทร์นอก ครับ

ขอผู้รับรองครับ

นายบรรเทา โอปากและนายสันติพงษ์ เกิดศรีทอง เป็นผู้รับรอง

ดิฉันขอเสนอชื่อ นายยะราช แสนเมือง ครับ

ขอผู้รับรองครับ

นายชาญ อินทร์นอกและนายสุนทอน ประสงค์เค เป็นผู้รับรอง

กระผมขอเสนอชื่อ นายสันติพงษ์ เกิดศรีทอง ครับ

ขอผู้รับรองครับ

นางบุญน้อม สุทธิศิลป์และนายสุพจน์ โพธิ์ดี เป็นผู้รับรอง

กระผมขอเสนอชื่อ นายพยุทธิ์ พิเศษนอก ครับ

ขอผู้รับรองครับ

นางบุญน้อม สุทธิศิลป์และนางศรีัญญา ชุ่มรัมย์ เป็นผู้รับรอง

กระผมขอเสนอชื่อ นายสุพจน์ โพธิ์ดี ครับ

ขอผู้รับรองครับ

นางศรีัญญา ชุ่มรัมย์ และนายยะราช แสนเมือง เป็นผู้รับรอง

มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอชื่อผู้ที่เห็นสมควรดำรงตำแหน่งคณะกรรมการแปรญัตติร่าง
เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๓ อีกหรือไม่ เมื่อไม่มีสมาชิกสภา
ท่านใดเสนออีก ผมขอมติที่ประชุมครับ

สำเนาถูกต้อง

(นายประเสริฐ บุตรศรี)

ที่ประชุม.....

ประชุม

มีมติเป็นเอกฉันท์ ๑๑ เสียง งดออกเสียงไม่มี เห็นชอบการแต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน
เทศบาลตำบลคอนนาระ

ประธานสภาฯ

เมื่อมีคณะกรรมการแปรรูปที่ดินเทศบาลตำบลคอนนาระแล้ว กระผมก็ขอกำหนดวัน เพื่อรับคำแปรญัตติให้
นับตั้งแต่สภามีมติรับหลักการจนถึงวันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๕๒ รวมวันรับคำแปรญัตติ ๑ วัน
หมดเวลาวันรับคำแปรญัตติเวลา ๑๐.๐๐ น. ของวันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๕๒ ก็ขอให้สมาชิก
พิจารณาว่าเหมาะสมหรือไม่

ประชุม

มีมติเป็นเอกฉันท์ ๑๑ เสียง งดออกเสียงไม่มี เห็นชอบตามที่ประธานสภาฯ เสนอ

ประธานสภาฯ

ก็ขอให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินเทศบาลตำบลคอนนาระ นำร่างเทศบัญญัติไปพิจารณาว่า
ถูกต้องตามระเบียบหรือไม่ และจะได้นำเสนอสภาฯ แห่งนี้ ในการประชุมสภาครั้งต่อไป

ประธานสภาฯ

๔.๓ พิจารณาเงินเพื่อใช้ในการดำเนินกิจการของเทศบาล

สำหรับในวาระนี้ เป็นการพิจารณาเงินจากธนาคารเพื่อใช้ในการดำเนินกิจการของเทศบาล
ตำบลคอนนาระ รายละเอียดต่างๆ ขอให้เลขานุการสภาฯ เป็นผู้ชี้แจง

การประชุมสภาฯ

สำหรับในวาระนี้ เป็นการพิจารณาเงินจาก ธนาคารออมสิน จำกัด (มหาชน) สาขาหนองกี่
อำเภอหนองกี่ จังหวัดบุรีรัมย์ เพื่อใช้ในการดำเนินกิจการของเทศบาลตำบลคอนนาระ เหตุผล
จำเป็นในการขอเงินในครั้งนี้ เพื่อรองรับภารกิจที่เพิ่มมากขึ้นจากการยกฐานะจากองค์การ
บริหารส่วนตำบลเป็นเทศบาลตำบลและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน โดยเน้นไปที่
ด้านโครงสร้างพื้นฐาน เนื่องจากงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและอุดหนุนจากรัฐ ไม่เพียงพอต่อ
การแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในตำบลคอนนาระ และโครงการต่างๆ ที่เสนอมา
นี้ต้องใช้งบประมาณในการดำเนินการจำนวนมาก เพื่อให้สามารถแก้ไขปัญหาและความต้องการ
ของประชาชน โดยเฉพาะในรอบปีที่ผ่านมาพื้นที่รับผิดชอบของเทศบาลตำบลคอนนาระ ได้
ประสบกับปัญหาภัยธรรมชาติ เกิดอุทกภัย ทำให้เกิดน้ำท่วมขังในบริเวณกว้างสร้างความ
เสียหายต่อทรัพย์สินของประชาชนและทางราชการเป็นจำนวนมาก ถนนที่ใช้สัญจรไปมาเกิด
การชำรุดเสียหายจำนวนมากหลายสาย ซึ่งถนนแต่ละสายเป็นทางสายหลักที่ใช้สัญจรไปมาของ
ประชาชนในพื้นที่และใช้สัญจรไปมาระหว่างตำบลคอนนาระกับพื้นที่ใกล้เคียง ทำให้
ประชาชนเดือดร้อนอย่างมาก ด้วยเหตุดังที่ได้กล่าวมานี้ ทางคณะกรรมการเทศบาลจึงได้เสนอ
โครงการเพื่อใช้แก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนดังนี้

๑. โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล. หมู่ที่ ๑ ท่อ คสล. มอก. ชั้น ๓ ๐.๔๐ เมตร จำนวน
๔๔๑ ท่อน บ่อพัก คสล. พร้อมฝาปิด คสล. จำนวน ๕๓ บ่อ เทศบาลกริดหน้าบ่อวางท่อ หนา
๐.๐๕ เมตร ขาแนวรอยต่อท่อ พร้อมฝักรอยต่อท่อเรียบร้อย ป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้าย (ตาม
แบบเทศบาลกำหนด) งบประมาณ ๕๒๒,๐๐๐.- บาท (ห้าแสนสองหมื่นสองพันบาทถ้วน)

๒. โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล. หมู่ที่ ๒ ท่อ คสล. มอก. ชั้น ๓ ๐.๔๐ เมตร ระยะทาง
๓๓๒ เมตร จำนวน ๒๕๔ ท่อน บ่อพัก คสล. พร้อมฝาปิด คสล. จำนวน ๓๔ บ่อ เทศบาลกริด
หน้าบ่อวางท่อ หนา ๐.๐๕ เมตร ขาแนวรอยต่อท่อ พร้อมฝักรอยต่อท่อเรียบร้อย ป้ายโครงการ
จำนวน ๑ ป้าย (ตามแบบเทศบาลกำหนด) งบประมาณ ๓๔๒,๐๐๐.- บาท
(สามแสนสี่หมื่นสองพันบาทถ้วน)

๓. โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล. หมู่ที่ ๓ ท่อ คสล. มอก. ชั้น ๓ ๐.๖๐ เมตร ระยะทาง
๖๔๓ เมตร จำนวน ๕๑๖ ท่อน บ่อพัก คสล. พร้อมฝาปิด คสล. จำนวน ๖๑ บ่อ เทศบาลกริด
หน้าบ่อวางท่อ หนา ๐.๐๕ เมตร ขาแนวรอยต่อท่อ พร้อมฝักรอยต่อท่อเรียบร้อย ป้ายโครงการ
จำนวน ๑ ป้าย (ตามแบบเทศบาลกำหนด) งบประมาณ ๖๔๒,๐๐๐.- บาท
(หกแสนสี่หมื่นสองพันบาทถ้วน)

/นายก อบจ.คอนนาระ.....

หยาบก่อนวางท่อ หนา ๐.๐๕ เมตร ยานแนวรอยต่อท่อ พร้อมฝังกลบท่อเรียบร้อย ป้ายโครงการ
จำนวน ๑ ป้าย (ตามแบบเทศบาลกำหนด) งบประมาณ ๘๖๘,๐๐๐.- บาท
(เก้าแสนหกหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

๔. โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล. หมู่ที่ ๔ ท่อ คสล. มอก. ชั้น ๓ Ø ๐.๖๐ เมตร ระยะทาง
๓๐๑ เมตร จำนวน ๒๖๘ ท่อน บ่อพัก คสล. พร้อมฝาปิด คสล. จำนวน ๓๒ บ่อ เทศอนกฤต
หยาบก่อนวางท่อ หนา ๐.๐๕ เมตร ยานแนวรอยต่อท่อ พร้อมฝังกลบท่อเรียบร้อย ป้ายโครงการ
จำนวน ๑ ป้าย (ตามแบบเทศบาลกำหนด) งบประมาณ ๔๕๘,๐๐๐.- บาท
(สี่แสนห้าหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

๕. โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล. หมู่ที่ ๑๐ ท่อ คสล. มอก. ชั้น ๓ Ø ๐.๔๐ เมตร ระยะทาง
๒๑๑ เมตร จำนวน ๑๘๕ ท่อน บ่อพัก คสล. พร้อมฝาปิด คสล. จำนวน ๒๒ บ่อ เทศอนกฤต
หยาบก่อนวางท่อ หนา ๐.๐๕ เมตร ยานแนวรอยต่อท่อ พร้อมฝังกลบท่อเรียบร้อย ป้ายโครงการ
จำนวน ๑ ป้าย (ตามแบบเทศบาลกำหนด) งบประมาณ ๓๐๖,๐๐๐.- บาท
(สามแสนหกพันบาทถ้วน)

๖. โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล. หมู่ที่ ๑๒ ท่อ คสล. มอก. ชั้น ๓ Ø ๐.๖๐ เมตร ระยะทาง
๔๓๓ เมตร จำนวน ๓๘๖ ท่อน บ่อพัก คสล. พร้อมฝาปิด คสล. จำนวน ๔๑ บ่อ เทศอนกฤต
หยาบก่อนวางท่อ หนา ๐.๐๕ เมตร ยานแนวรอยต่อท่อ พร้อมฝังกลบท่อเรียบร้อย ป้ายโครงการ
จำนวน ๑ ป้าย (ตามแบบเทศบาลกำหนด) งบประมาณ ๖๓๘,๐๐๐.- บาท
(หกแสนสามหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

๗. โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล. หมู่ที่ ๑๕ ท่อ คสล. มอก. ชั้น ๓ Ø ๐.๔๐ เมตร ระยะทาง
๓๘๖ เมตร จำนวน ๓๕๖ ท่อน บ่อพัก คสล. พร้อมฝาปิด คสล. จำนวน ๔๐ บ่อ เทศอนกฤต
หยาบก่อนวางท่อ หนา ๐.๐๕ เมตร ยานแนวรอยต่อท่อ พร้อมฝังกลบท่อเรียบร้อย ป้ายโครงการ
จำนวน ๑ ป้าย (ตามแบบเทศบาลกำหนด) งบประมาณ ๔๐๔,๐๐๐.- บาท (สี่แสนสี่พันบาทถ้วน)
๘. โครงการซ่อมสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กให้เป็นถนนลาดยางผิวทางแฉะซิด หมู่ที่ ๕ ผิว
ทางกว้าง ๕.๐๐ เมตร ไหล่ทางกว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร ยาว ๕๐๐ เมตร (หรือมีพื้นที่ก่อสร้าง
รวมไหล่ทางทั้งหมด ๓,๐๐๐ ตร.ม.) พร้อมงานตีเส้นจราจร งานซ่อมแซมป้ายจราจร และหลัก
กิโลเมตร ป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้าย (ตามแบบเทศบาลกำหนด) งบประมาณ ๖๔๐,๐๐๐.- บาท
(หกแสนสี่หมื่นบาทถ้วน)

๙. โครงการซ่อมสร้างถนนลาดยางผิวทางแฉะซิด หมู่ที่ ๖ ไปหมู่ที่ ๑๑ ผิวทางกว้าง ๖.๐๐
เมตร ไหล่ทางกว้างข้างละ ๑.๐๐ เมตร ยาว ๗๐๐ เมตร (หรือมีพื้นที่ก่อสร้างรวมไหล่ทาง
ทั้งหมด ๗,๒๐๐ ตร.ม.) พร้อมงานตีเส้นจราจร งานซ่อมแซมป้ายจราจร และหลักกิโลเมตร งาน
วางท่อระบายน้ำ คสล. มอก. ชั้น ๓ Ø ๐.๔๐ เมตร จำนวน ๓ จุด ทุละ ๑๐ ท่อน ป้ายโครงการ
จำนวน ๑ ป้าย (ตามแบบเทศบาลกำหนด) งบประมาณ ๑,๕๕๐,๐๐๐.- บาท
(หนึ่งล้านห้าแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

๑๐. โครงการก่อสร้างถนนลาดยางผิวทางแฉะซิด หมู่ที่ ๑๑ ผิวทางกว้าง ๔.๐๐ เมตร ไหล่ทาง
กว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร ยาว ๗๘๐ เมตร (หรือมีพื้นที่ก่อสร้างรวมไหล่ทางทั้งหมด ๑,๕๐๐
ตร.ม.) พร้อมงานตีเส้นจราจร งานวางท่อระบายน้ำ คสล. มอก. ชั้น ๓ Ø ๐.๔๐ เมตร จำนวน
๗ จุด ทุละ ๗ ท่อน ป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้าย (ตามแบบเทศบาลกำหนด) งบประมาณ
๑,๕๖๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้านห้าแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน)

๑๑. โครงการซ่อมสร้างถนนลาดยางผิวทางแฉะซิด หมู่ที่ ๔ ผิวทางกว้าง ๖.๐๐ เมตร ไหล่ทาง
กว้างข้างละ.....

กว้างข้างละ ๑.๐๐ เมตร ยาว ๕๘๐ เมตร (หรือมีพื้นที่ก่อสร้างรวมไหล่ทางทั้งหมด ๔,๖๕๐ ตารางเมตร)
พร้อมงานตีเส้นจราจร ป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้าย (ตามแบบเทศบาลกำหนด) งบประมาณ
๑,๒๖๕,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้านสองแสนหกหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๑๒. โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล. หมู่ที่ ๕ ท่อ คสล. มอก. ชั้น ๓ ๑๐.๖๐ เมตร ระยะทาง
๖๗๕ เมตร จำนวน ๖๐๗ ท่อน บ่อพัก คสล. พร้อมฝาปิด คสล. จำนวน ๑๒ บ่อ เทศบาลจัด
ขยายก่อนวางท่อ หนา ๐.๐๕ เมตร ยาวแนวรอยต่อท่อ พร้อมฝังกลบท่อเรียบร้อย ป้ายโครงการ
จำนวน ๑ ป้าย (ตามแบบเทศบาลกำหนด) งบประมาณ ๑,๐๘๐,๐๐๐.- บาท
(หนึ่งล้านแปดหมื่นบาทถ้วน)

๑๓. โครงการขุดขยายคลองเหมืองบนและวางท่อระบายน้ำ คสล. หมู่ที่ ๔ ท่อ คสล. มอก. ชั้น
๓ ๑๐.๖๐ เมตร วางท่อ ๒ แถวๆ ละ ๕ ท่อน จำนวน ๒ จุด วางท่อ ๑ แถวๆ ละ ๑๓ ท่อน
จำนวน ๑ จุด วางท่อ ๑ แถวๆ ละ ๗ ท่อน จำนวน ๗ จุด ยาวแนวรอยต่อท่อ พร้อมฝังกลบท่อ
เรียบร้อย ป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้าย (ตามแบบเทศบาลกำหนด) งบประมาณ
๒๑๘,๐๐๐.- บาท (สองแสนหนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๕,๘๖๓,๐๐๐.- บาท (เก้าล้านเก้าแสนหกหมื่นสามพันบาทถ้วน)

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาท่านใดจะอภิปรายตามที่คณะผู้บริหารเทศบาลจัดทำโครงการเพื่อขอกู้ยืมเงินจาก
ธนาคารออมสิน จำกัด (มหาชน) สาขาหนองกี่ ที่เสนอมานหรือไม่

ประธานสภาฯ

เมื่อ ไม่มีสมาชิกสภาท่านใดอภิปรายเพิ่มเติมอีก กระผมก็ขอมติที่ประชุมว่า จะอนุมัติโครงการ
เพื่อขอกู้ยืมเงินจากธนาคารออมสิน จำกัด (มหาชน) สาขาหนองกี่ นี้หรือไม่

ประชุม

มีมติเป็นเอกฉันท์ ๑๑ เสียง งดออกเสียงไม่มี ให้กู้ยืมเงินจากธนาคารออมสิน จำกัด (มหาชน)
สาขาหนองกี่ ได้ และให้นำเสนอให้ผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

๔.๔ พิจารณาการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่ของเทศบาล (ภบท. ๕)

ประธานสภาฯ

สำหรับในวาระนี้ เป็นการพิจารณาการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่ของเทศบาลตำบลคอนอระวาง
(ภบท. ๕) รายละเอียดต่างๆ ขอให้เลขานุการสภาฯ เป็นผู้ชี้แจง

นุการสภาฯ

สำหรับในวาระนี้ เป็นการพิจารณาการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่ของเทศบาลตำบลคอนอระวาง
(ภบท. ๕) ซึ่งอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติกำหนดราคาปานกลางของที่ดินสำหรับการ
ประเมินภาษีบำรุงท้องที่ พ.ศ. ๒๕๒๕ ได้มีการกำหนดให้นำราคาปานกลางของที่ดิน โดยได้
กำหนดราคา ขึ้นต่ำในการชำระภาษีบำรุงท้องที่ในอัตราไร่ละ ๕.๐๐ บาท ซึ่งทางเทศบาลตำบล
คอนอระวางของเราได้มีการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่ แต่เก็บในอัตราไร่ละ ๒.๐๐ บาท ทำให้เมื่อ
เปรียบเทียบกันแล้วเทศบาลตำบลคอนอระวาง จัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่ต่ำกว่าอัตราขึ้นต่ำที่กำหนด
ไว้ในกฎหมายด้วยเหตุนี้ทางคณะผู้บริหารเทศบาลตำบล จึงเห็นควรเสนอให้สภาฯ พิจารณาการ
จัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่ของเทศบาลให้ถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนดไว้ แต่เนื่องจากสภาฯทาง
เศรษฐกิจในปัจจุบัน ไม่เอื้ออำนวยต่อการเพิ่มภาระทางด้านภาษีบำรุงท้องที่ที่สูงขึ้นตาม
หลักเกณฑ์ที่เป็นอยู่จึงได้เสนอให้จัดเก็บในอัตราขึ้นต่ำ คือ ไร่ละ ๕.๐๐ บาท

สภาฯ

มีสมาชิกสภาท่านใดจะอภิปรายตามที่คณะผู้บริหารเทศบาลได้เสนอการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่
ของเทศบาลตำบลคอนอระวาง (ภบท. ๕) ที่เสนอมานหรือไม่

สำเนาถูกต้อง
(นายประเสริฐ บุณย์ศรี)
ปลัดเทศบาลตำบลคอนอระวาง

ยสันติพงษ์ เกิดศรีทอง
สมาชิกสภาเทศบาลฯ

กระผมเห็นด้วยกับการปรับปรุงการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่ของเทศบาลให้ถูกต้องตามที่กฎหมายได้กำหนดไว้ และให้จัดเก็บในอัตราขั้นต่ำ คือ ไร่ละ ๕.๐๐ บาท ตามที่คณะผู้บริหารได้เสนอมาครับ

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาท่านใดจะอภิปรายอีกหรือไม่ เมื่อไม่มีสมาชิกสภาท่านใดอภิปรายเพิ่มเติมอีก กระผม ก็ขอมติที่ประชุมว่า จะอนุมัติการปรับปรุงการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่ของเทศบาลในครั้งนี้นี้หรือไม่

ประชุม

มีมติเป็นเอกฉันท์ ๑๑ เสียง งดออกเสียงไม่มี อนุมัติการปรับปรุงการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่ของเทศบาลถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนดและให้จัดเก็บในอัตราขั้นต่ำ คือ ไร่ละ ๕.๐๐ บาท

ปิดวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)
(-ไม่มี-)

ประธานสภาฯ

สมาชิกสภาเทศบาลและผู้เข้าร่วมการประชุมท่านใดจะอภิปรายหรือมีเรื่องอะไรจะเสนออีกหรือไม่ เมื่อไม่มี กระผมขอปิดการประชุม

ประชุม

เวลา ๑๖.๓๐ น.

(ลงชื่อ) ประเสริฐ บุตรศรี ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายประเสริฐ บุตรศรี)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลคอนอระวาง

(ลงชื่อ) ประคองศักดิ์ ทุรินโสดา ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายประคองศักดิ์ ทุรินโสดา)

ประธานสภาเทศบาลตำบลคอนอระวาง

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

บรรเทา โอปาก
(นายบรรเทา โอปาก)

บุญน้อม สุทธศิลป์
(นางบุญน้อม สุทธศิลป์)

ศรีัญญา ชุ่มรัมย์
(นางศรีัญญา ชุ่มรัมย์)

สำเนาถูกต้อง

(นายประเสริฐ บุตรศรี)
ปลัดเทศบาลตำบลคอนอระวาง